

Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuusto

06.06.2020

Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuuston kokous

Kokousaika 06.06.2020 klo 09:00

Kokouspaikka Pyhän Andreaan kirkko

Jäsenet	Heikkinen Arja	maallikkojäsen
	Hekkala Markku	maallikkojäsen
	Helanen Suvi	maallikkojäsen, poistui § 5 aikana
	Hänninen Juha	maallikkojäsen, poistui § 5 aikana
	Kallunki Hannu	maallikkojäsen
	Kumpulainen Rita	maallikkojäsen
	Kupsala Jari	maallikkojäsen
	Lehto Pekka	maallikkojäsen
	Lindström Mirja-Liisa	pappisjäsen
	Nivala Eija	pappisjäsen
	Mustakallio Pekka	pappisjäsen
	Oikarinen Erja	pappisjäsen
	Paananen Jukka	maallikkojäsen
	Pekkala Aslak	saamelaisedustaja
	Pokka Tapio	pappisjäsen
	Sirviö Jouni	pappisjäsen
	Savuoja Arja	maallikkojäsen, poistui § 6 jälkeen
	Taskila Matti	maallikkojäsen
	Tornberg Antti	maallikkojäsen
	Tölli Tuomas	pappisjäsen
	Vuokila Kalervo	maallikkojäsen
Läsnäolo- ja puhe- oikeudella	Keskitalo, Jukka	piispa
	Saarinén Satu	tuomiorovasti, poistui § 5 aikana
	Nissinen Heikki	pappisasessori
	Ahola Mirva	pappisasessori
	Aalto Mari	lakimiesasessori
	Ruotsalainen Kari	hiippakuntadekaani
	Liiti Päivi	vt. hiippakuntapastori, sihteeri
	Heinonen Hannele	projektipäällikkö
	Kronqvist Saija	hiippakuntasihteeri
	Kuikka Mirva	hiippakuntasihteeri
	Laurila Matti	kansainvälisen työn hiippakuntasihteeri
	Niittyvuopio Erva	saamelaistyönsihteeri
	Paaso Raimo	hiippakuntasihteeri
	Urponen Harriet	piispan erityisavustaja

Esteestä ilmoittaminen vt. hiippakuntapastori Päivi Liiti, p. 044 7555 512, paivi.liiti@evl.fi

06.06.2020

Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 1 Kokoustiedot	1
§ 2 Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta	3
§ 3 Hiippakuntavaltuuston sihteeri	4
§ 4 Tuomiokapitulin maallikkojäsenen valinta	5
§ 5 Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin toimintasuunnitelma 2021-2023, talousarvio 2021 ja neuvottelukuntien toimintasuunnitelmat 2021	6
- Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin toimintasuunnitelma 2021-2023	8
- Tilikohtainen talousarvio 2021	15
- Toimintasuunnitelma 2021 viittomakielinen työ	30
- Toimintasuunnitelma 2021 kasvatustyön neuvottelukunta	32
- Toimintasuunnitelma 2021 lähetyksen ja kansainvälisen työn neuvottelukunta	37
- Toimintasuunnitelma 2021 saamelaistyö	42
- Toimintasuunnitelma 2021 diakonian ja yhteiskunnallisen työn neuvottelukunta	46
- Toimintasuunnitelma 2021 jumalanpalvelus- ja kirkkomusiikkityön neuvottelukunta	52
- Toimintasuunnitelma 2021 ympäristötyö	55
§ 6 Hiippakuntavaltuustojen toiminnan kehittäminen -raportti	59
- Hiippakuntavaltuustojen toiminnan kehittäminen / työryhmäraportti	60
§ 7 Seuraavat kokoukset	71
§ 8 Muut esille tulevat asiat	72
§ 9 Kokouksen päätös	73

Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuusto

06.06.2020

§ 1 Kokoustiedot

Alkuhartaus

Hiippakuntasihteerit Matti Laurila, Erva Niittyvuopio ja Raimo Paaso pitivät alkuhartauden.

Kokouksen avaus ja läsnäolijoiden toteaminen

Esitys Piispa Jukka Keskitalo avaa kokouksen.

Sihteeri suorittaa nimenhuudon ja toteaa muut läsnäolijat.

Käsittely Puheenjohtajaksi kokoukseen kutsuttiin hiippakuntavaltuuston työjärjestyksen § 3 mukaisesti uuden hiippakuntavaltuuston jäsenistä vanhin, jäsen Pekka Lehto.

Piispa Jukka Keskitalo toivotti avauspuheenvuorossaan uudet hiippakuntavaltuuston jäsenet tervetulleeksi ja kuvasi hiippakuntavaltuuston merkitystä paitsi hallinnon ja päätöksenteon elimenä, myös laajan hiippakunnan eri toimijoiden kohtaamisen paikkana. Puheenvuorossaan piispa arvioi myös koronavuoden vaikutuksia kirkon toimintaan ja totesi, että taloudellinen sopeuttaminen näyttää olevan edessä myös hiippakunnassa. Piispa kertoi iloitsevänsä edistysaskelista, joita hiippakunnan seurakunnista on otettu esimerkiksi digivälineiden hyödyntämisessä ja toivoi, että kuluneen vuoden edistysaskelista jää paljon hyvää myös sen jälkeen, kun tilanne normalisoituu.

Läsnäolijat esittäytyivät nimenhuudon yhteydessä.

Lakimiesasessori Mari Aalto ja hiippakuntadekaani Kari Ruotsalainen esittelivät osallistujille Oulun hiippakuntaa ja kirkon hallintoa.

Päätös Päätettiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esittelijä Tuomiokapituli

Perustelut KL 17 a:3 §:n mukaan, jollei kirkkolaissa tai kirkkojärjestyksessä toisin säädetä, toimielimen koolle kutumisesta, puheenjohtajan tehtävistä, asioiden käsittelystä, päätösvaltaisuudesta, esteellisyydestä, äänestämisestä, ratkaisuvallan siirtämisestä, vaalikelpoisuudesta, ja vaalin toimittamisesta

06.06.2020

Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuusto

hiippakunnan toimielimessä on soveltuvin osin voimassa, mitä niistä seurakunnan toimielimiä varten säädetään.

KL 7:4 §:n 1 momentin mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Hiippakuntavaltuuston työjärjestyksen 2 §:n mukaan kokouksen esityslista lähetetään osanottajille siten, että se on osanottajilla viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätettiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esittelijä Tuomiokapituli

Perustelu Hiippakuntavaltuuston työjärjestyksen 5 §:n mukaan hiippakuntavaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valitut pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina. Hiippakuntavaltuusto on 13.9.2008 kokouksessaan sopinut, että pöytäkirjan tarkastajat valitaan jäsenten aakkosellisen listan mukaan.

Esitys Hiippakuntavaltuusto valitsee kaksi henkilöä pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös Hiippakuntavaltuusto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Arja Heikkisen ja Markku Hekkanen.

Muutoksenhaku Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esittelijä Tuomiokapituli

Esitys Hiippakuntavaltuusto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen.

Päätös Päätettiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.



06.06.2020

Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuusto

§ 2 Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta

Diaarinumero	DOUL/166/00.02.13/2020
Perustelut	Kirkkolain 17 b luvun 2 §:n mukaan hiippakuntavaltuusto valitsee keskuudestaan toimikaudekseen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajaksi on valittava maallikkojäsen.
Esitys	Hiippakuntavaltuusto a. valitsee maallikkojäsenten joukosta puheenjohtajan, joka siirtyy johtamaan kokousta, sekä b. valitsee kaikkien jäsenten joukosta varapuheenjohtajan.
Käsittely	Hiippakuntavaltuusto piti 20 minuutin neuvottelutauon. Kokouksen puheenjohtaja hyväksyi ehdotuksen. Jäsen Antti Tornberg ehdotti hiippakuntavaltuuston puheenjohtajaksi Jukka Paanasta. Muita ehdotuksia ei tullut. Jäsen Pekka Mustakallio esitti varapuheenjohtajaksi Eija Nivalaa, muita ehdotuksia ei tullut.
Päätös	Hiippakuntavaltuusto a. valitsi Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuuston puheenjohtajaksi 30.4.2020 saakka kestäväälle kaudelle Jukka Paanasen, joka siirtyi johtamaan kokousta, sekä b. valitsi Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuuston varapuheenjohtajaksi 30.4.2020 saakka kestäväälle kaudelle Eija Nivalan.
Muutoksenhaku	Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.



06.06.2020

Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuusto

§ 3 Hiippakuntavaltuuston sihteeri

Diaarinumero	DOUL/166/00.02.13/2020
Perustelut	Hiippakuntavaltuuston työjärjestyksen § 3 mukaan hiippakuntavaltuuston sihteerinä toimii tuomiokapitulin hiippakuntapastori, jollei hiippakuntavaltuusto toisin päättä.
Eesitys	Hiippakuntavaltuusto valitsee kokouksen sihteerin.
Päätös	Hiippakuntavaltuusto totesi, että hiippakuntavaltuuston sihteerinä toimii tuomiokapitulin vt. hiippakuntapastori Päivi Liiti.
Muutoksenhaku	Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

06.06.2020

Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuusto

§ 4 Tuomiokapitulin maallikkojäsenen valinta

Diaarinumero DOUL/166/00.02.13/2020

Esittelijä Tuomiokapituli

Perustelut Uuden hiippakuntavaltuuston tulee valita tuomiokapitulin maallikkojäsen ja hänelle kaksi varajäsentä.

Kirkkolain 19 luvun 2 §:n mukaan tuomiokapitulin jäseniä on mm. yksi maallikkojäsen.

Kirkkolain 23 luvun 2 §:n ja 3 §:n mukaan vaalikelpoinen hiippakunnan ja kirkon keskushallinnon luottamustoimeen on hiippakuntaan kuuluvan seurakunnan vaalikelpoinen maallikkojäsen, joka on antanut tehtävään suostumuksensa.

Kirkkolain 17 b luvun 2 §:n mukaan tuomiokapitulin jäsenillä on hiippakuntavaltuuston kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei oikeutta ottaa osaa päätöksen tekemiseen.

Kirkkojärjestyksen 19 luvun 2 §:n ja 3 §:n mukaan hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenet valitsevat tuomiokapitulin maallikkojäsenen ja varajäsenet neljäksi vuodeksi kerrallaan, sama henkilö voidaan valita enintään kahdeksi toimikaudeksi.

Kirkkojärjestyksen 19 luvun 1 §:n mukaan tuomiokapitulin tulee mm. valmistella asioita hiippakuntavaltuustolle.

Esitys Tuomiokapituli esittää hiippakuntavaltuustolle, että se valitsee tuomiokapitulin maallikkojäsenen sekä hänelle ensimmäisen ja toisen varajäsenen.

Päätös Hiippakuntavaltuusto valitsi tuomiokapitulin 30.4.2024 saakka kestäväälle kaudelle

- a. maallikkojäseneksi Hannu Kallungin, sekä
- b. maallikkojäsenen varajäseniksi Arja Heikkisen ja Rita Kumpulaisen.

Lisätiedot lakimiesasessori Mari Aalto, p. 040 774 3303, mari.aalto@evl.fi

Muutoksenhaku Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

06.06.2020

Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuusto

§ 5 Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin toimintasuunnitelma 2021-2023, talousarvio 2021 ja neuvottelukuntien toimintasuunnitelmat 2021

Diaarinumero 157/00.01.02/2020

Esittelijä Tuomiokapituli

Tuomiokapituli on käsitellyt (27.5.2020, § 24) Oulun hiippakunnan toimintasuunnitelman vuosille 2021-2023 (liite) ja päättänyt lähettää sen hiippakuntavaltuuston hyväksyttäväksi.

Samalla (27.5.2020, § 25) tuomiokapituli on hyväksynyt Oulun hiippakunnan kasvatuksen, diakonia- ja yhteiskunnallisen työn, lähetyksen ja kansainvälisen työn, jumalanpalvelus- ja musiikkityön sekä ympäristötyön neuvottelukuntien toimintasuunnitelmat vuodelle 2021, merkinnyt tiedoksi saamelaistyön ja viittomakielisen työn toimintasuunnitelmat (liite) ja päättänyt lähettää toimintasuunnitelmat tiedoksi hiippakuntavaltuustolle.

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on käsitellyt kokouksessaan 27.5.2020 (§ 26) myös Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin talousarvion vuodelle 2021 ja päättänyt lähettää sen hiippakuntavaltuuston hyväksyttäväksi. Tilikohtainen talousarvio liitteenä.

KL 17 b: 1

Hiippakuntavaltuuston tehtävänä on:

2) hyväksyä vuosittain hiippakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma sekä talousarvio

Esitys Hiippakuntavaltuusto

- a. hyväksyy Oulun hiippakunnan toimintasuunnitelman 2021-2023,
- b. merkitsee tiedoksi Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin neuvottelukuntien toimintasuunnitelmat vuodelle 2021, sekä
- c. hyväksyy Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin talousarvion vuodelle 2021.

Päätös a. hyväksyi Oulun hiippakunnan toimintasuunnitelman 2021-2023 alla olevalla [kursiivi], lukuun 2. tehtävällä lisäyksellä.

7. Seurakuntien kiinteistöjen ja kulttuuriperinnön hoitamisen tukeminen
- Mallin kehittäminen yhteistyölle
- Teemapäivän järjestäminen kiinteistöjen ja kulttuuriperinnön hoitamisesta

b. päätettiin esityksen mukaan, sekä

c. päätettiin esityksen mukaan.

Toimenpiteet Pöytäkirjanote ja toimintasuunnitelma lähetetään Kirkkohallitukselle.



06.06.2020

Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuusto

Lisätiedot

hiippakuntadekaani Kari Ruotsalainen, p. 044 7555 556, kari.ruotsalainen@evl.fi, lakimiesasessori Mari Aalto, p. 040 7443 303, mari.aalto@evl.fi.

Muutoksenhaku

Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2021 – 2023

Yksikkö: Oulun hiippakunta

1. KATSAUS NYKYTILANTEeseen JA TULEVAAN

Koronatilanteen keskelläkin rohkaisu ja kannustus kirkon perustehtävästä kiinnipitämiseen ovat tarpeen sekä Piispantalon omassa toiminnassa, että seurakunnissa. Hengellisen elämän hoitaminen on mukana läpäisevästi kaikessa hiippakunnan toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa. Maallikoiden osallisuuden vahvistamista osana kirkon toiminnan uudistamisen prosessia jatketaan edelleenkin.

Strategia, joka on valmistunut 2017 lopulla, määrittelee tuomiokapitulin visioksi:

Rohkaisemme seurakuntia elämään levollisesti Jumalan rakkaudesta ja hyödyntämään voimavarojansa. Olemme helposti lähestyttäviä. Työmme on alueellisesti kattavaa, verkostoitunutta ja monialaisuutta tukevaa.

Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin strategia on pyritty laatimaan kevyeksi ja helpoksi päivitettäväksi. Lähivuosien muutokset sekä kirkon toimintaympäristössä, että sisäiset taloudelliset haasteet vaativat siihen palaamista usein. Strategian myötä käyttöön on otettu toimintasuunnitelmapohja, joka on taulukkomuotoinen. Siinä pyritään siihen, että asetetut tavoitteet ovat strategisista tavoitteista nousevia ja toisaalta kaikkia tavoitteita konkretisoidaan toimenpiteiksi. Toimenpiteille on nimetty vastuuhenkilöt ja laadittu joko laadullinen tai määrällinen mittari, jolla tavoitteen saamista voidaan arvioida. Tätä pohjaa on käytetty sekä koko talon, että neuvottelukuntien toimintasuunnitelmissa.

Olemassa olevan strategian päivittäminen on tarkoitus tehdä kevään 2021 aikana, mikäli kirkon kokonaisstrategia valmistuu suunnitellusti syksyn 2020 aikana. On tärkeää, että päivityksessä otetaan huomioon kirkon kokonaisstrategian linjaukset.

Vuoden 2020 työhön ja koko yhteiskuntaan merkittävimmin vaikuttanut tekijä on ollut koronapandemia. Liikkumisen ja kokoontumisen rajoitukset ovat olleet vaikutuksiltaan dramaattisia sekä kirkon että kaiken yhteiskunnallisen toiminnan kannalta. Näiden rajoitusten kesto ja vaikutuksia ei osata arvioida. On oletettavissa, että ainakin välilliset vaikutukset ovat vahvoja vielä toimintavuonna 2021. Riippuu muun muassa rokotteen valmistumisen aikataulusta, onko välittömät vaikutukset kokoontumisrajoituksineen vielä vuoden 2021 puolella. Tämä edellyttää toiminnassa joustavuutta ja kykyä reagoida nopeasti muuttuviin tilanteisiin.

Euroopan sosiaalirahaston (ESR) ja valtion tuella (80%) toteutettavaa Kohdataan -hanketta jatketaan vuoden 2021 alkuun saakka. Tarkoituksena ei ole hakea uutta isoa työn kehittämishanketta sen jälkeen, vaan liittyä seurakuntayhtymän hallinnoimaan ESR-rahoitteiseen Osallisuus Suhteessa -työn kehittämishankkeeseen. Hanke on nyt hakemusvaiheessa ja tulisi kestämään kolme vuotta. Suunnitteilla on Kevan kanssa pienimuotoinen varhaisen tuen mallin toteuttamiseen liittyvä hanke seurakunnille, jonka lisäksi hiippakunnan kannalta merkittäviä ovat alueella järjestettävät Kirkkopäivät 2021 ja Saamelaiset kirkkopäivät 2021, joiden järjestämiseen tuomiokapituli osallistuu.

2. KESKEISET TEHTÄVÄT JA KEHITYSHANKKEET VUOSINA 2021-2023

1. Seurakuntien hengellisen elämän tukeminen
 - Läpäisyperiaatteella koulutuksen, valmennuksen ja esimerkin keinoin piispan ja hiippakunnan viranhaltijoiden toimesta työntekijöiden ja luottamushenkilöiden kohtaamisissa.
 - Jakamalla hengellistä sisältöä hiippakunnan viestintäkanavissa
2. Seurakuntien johtamisen ja henkilöstön tukeminen toimintaympäristön muutoksessa
 - Piispantarkastusten prosessin keinoin
 - Rohkaisemalla varhaisen puheeksi ottamisen periaatteella ongelmiin tarttumiseen ja niiden ratkaisemiseen
 - Tukemalla seurakuntia koronatilanteen asettamissa erityishaasteissa
 - Suunnitelmallisella viestinnällä, seurakuntien viestinnän tukemisella kriisiviestintätilanteissa

3. Seurakuntien työkuultuurin uudistamisen tukeminen vahvistuvaan kumppanuuteen seurakuntien vapaaehtoisten kanssa. Tuetaan seurakuntalaisuutta voimavarana
 - Kiinnittämällä asiaan huomiota piispantarkastuksissa
 - Pitämällä asiaa esillä läpäisyperiaatteella
4. Seurakuntien tukeminen työmäärän suhteuttamisessa väheneviin työvoimaresursseihin
 - Ottamalla asia esille piispantarkastusten työyhteistyöskentelyissä
 - Kiinnittämällä asiaan huomiota luottamushenkilöiden ja seurakunnan johdon tapaamisissa
 - Pitämällä esillä seurakunnan toiminnan johtamista ja suunnittelua erilaisissa tapaamisissa
 - Vapaaehtoisten toimintamahdollisuuksien lisäämisellä hiippakunnallisessa toiminnassa
5. Hiippakunnan alueellisen kattavuuden lisääminen
 - Kehittämällä digitaalisen yhteydenpidon keinoja
 - Pitkäjänteisen yhteistyön kehittäminen yhdessä rovastikuntien kanssa
 - Lääninrovastien roolin kasvattaminen kirkkoherrojen tukijoina yhdessä piispan kanssa
6. Saamen kieltä puhuvien seurakuntatyön tukeminen
 - Saamen kielten tukeminen saamelaisten kotiseutualueen seurakunnissa
 - Saamen kielten huomioiminen hiippakunnan toiminnassa ja tiedotuksessa, saamen kielen koulutus 2020-2021
 - Saamelaiset kirkkopäivät 2021
7. Seurakuntien kiinteistöjen ja kulttuuriperinnön hoitamisen tukeminen
 - Mallin kehittäminen yhteistyölle
 - Teemapäivä kiinteistöjen ja kulttuuriperinnön hoitamisesta

3. KESKEISIMMÄT TOIMINNALLISET TAVOITTEET VUONNA 2021

1. Hiippakunnan oman henkilöstön työkuultuurin uudistaminen vahvempaan työskentelyyn kokonaisten työyhteisöjen kanssa
 - Piispantarkastusten työyhteistyöskentelyn kehittäminen
 - Tuomiokapitulin henkilöstön konsulttikoulutusten loppuun saattaminen
2. Koronatilanteen välittömien ja välillisten vaikutusten lievittäminen tuomiokapitulin toimissa ja seurakuntien elämässä
3. Keskeisimmät toiminnalliset tavoitteet yksilöity tarkemmin oheisessa taulukossa

4. TALOUSSUUNNITELMAN 2021-2023 ERITYISPERUSTELUT

1. Kirkon keskusrahastomaksun alentaminen prosentilla loi keskusrahaston yksiköille, myös tuomiokapituleille, noin 8 miljoonan euron säästöhaasteen viimeistään vuoden 2021 alusta. Siihen asti vähennystä on voitu kompensoida keskusrahaston aikaisempien vuosien ylijäämällä. Budjettiraami pienenee vuoden 2021 alusta 3%, joka on noin 50 000 euroa. Vuoden 2021 aikana eläköitymisten myötä vähenee yksi toimistosihteerin toimi. Lisäksi yhden hiippakuntasihteerin virka jatkuu toistaiseksi voimassa olevana 50 % työajalla. Näillä palkkakulujen säästöillä voidaan kattaa tuo budjettiraamin pienennys.
2. Tämä 3 % vähennys on esitetty talousarvion laadintaohjeissa toteutettavaksi siten, että hiippakuntien talousarviokehyksistä vähennetään kustakin 50.000 euroa ns. seurakuntien kehittämisrahaa ja sitä kompensoidaan lisäämällä kirkkohallituksen talousarvion avustusosioon (seurakunta-avustukset) 200 000 euron määräraha käytettäväksi seurakuntien kokeilutoiminnan tukemiseen.

Sekä kirkkohallituksen että hiippakuntien säästötarpeet ovat ymmärrettäviä, mutta tällainen resurssien siirto hiippakunnilta kirkkohallitukselle ei ole perusteltua ottaen huomioon, että hiippakunnan tuomiokapitulin lakisääteinen tehtävä on juuri tukea ja valvoa seurakuntien toimintaa

ja hallintoa. Lisäksi on kysymys rahasta, joka noin 5 vuotta sitten siirrettiin hiippakunnille kirkkohallituksen budjetista, jotta sen käyttö tehostuisi.

Tämän vuoksi esitämme, että edellä mainittu 200 000 euron määräraha jaetaan hiippakuntien käyttöön siten, että jokaiselle hiippakunnalle annetaan talousarviokehyykseen 25 000 euron lisäys. Kokonaisuutena tämä tarkoittaisi 225 000 euron määrärahaa.

3. Oulun hiippakunnassa järjestetään Saamelaiset kirkkopäivät vuonna 2021. Saamelaiset kirkkopäivät järjestetään neljän vuoden välein ja tapahtuma tavoittaa saamelaisia neljän valtion alueelta; Suomesta, Ruotsista, Norjasta ja Venäjältä. Kirkkopäivien järjestämistä varten tuomiokapituli on anonut kirkolliskokoukselta 40.000 euron määrärahan vuodelle 2020 ja 60.000 euron vuodelle 2021.

Kumppanuus						
Strateginen tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuuhenkilö /-t	Seuranta, arviointi	Tulosten seuranta
Tuetaan seurakuntien työntekijöiden identiteettiä ja hengellistä elämää työkuultuuriin muutoksessa erityisesti pitämällä esillä työkuultuuriin uudistamista ja vapaaehtoisuuden lisäämistä	Koulutus, neuvottelupäivät, rovestikuntatapaamiset, johtamisen päivät, hengelliset sisällön viestintäkanavissa Vapaaehtoisuuden lisäämiseen liittyvien käytäntöjen kehittäminen kaikilla työaloilla	Johtamisen päivät Koulutusten ja tapahtumien viestinnän kehittäminen: nostot Tiennäyttäjä/Ofelaksessa, Työntekijöiden koulutus, tukeminen ja kannustus Vapaaehtoisten toimintamahdollisuuksien laajentaminen Tiedotus	2021 Elokuu-lokakuu vuosittain / jatkuva Jatkuva toimintaa	johtoryhmä Kunkin koulutuksen vastuuhenkilö /tiedotuksesta vastaavat, Piispan erityisavustaja/ viestintätiimi Dekaani ja muut työntekijät	toteutui/ei toteutunut, osallistujapalaute arviointi jatkuva Vapaaehtoistyö on huomioitu koulutuksissa ja toiminnassa Viittomakielisten vapaaehtoisten ja vapaaehtoisten kanssa toteutettujen tapahtumien määrä	
Tuetaan seurakuntia johtamisen ja työyhteisöjen haasteissa sekä muutosprosesseissa Koronan vaikutuksissa tukeminen	Työnohjaus ja konsultointi Kehittämisen- ja hanketoiminta Ohjaus ja neuvonta	Kohdataan ESR-hanke	2/2019-2/2021 Jatkuva seuranta ja arviointi 2021	Dekaani, projektipäällikkö kukin omalla vastuualueellaan Erityisesti johtoryhmä, kaikki	Jatkuva seuranta ja arviointi uusien hankkeiden määrä Tukeminen on/ei ole toteutunut	
Työnilo ja työhyvinvointi						
Strateginen tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuuhenkilö/-t	Seuranta, arviointi	
Henkilöstön hyvinvoinnista huolehtiminen muutostilanteessa	Aktiivisen tuen käyttö Työilmapiiristä huolehtiminen Työpanoksen arvostaminen Hyvä työterveyshuolto Työyhteisökokous Isojen muutosten ennakointi ja tiedottaminen (esim. henkilövaihdokset)	Kohtaamiset Asioiden välitön puheeksi ottaminen Työyhteisön yhteiset tapahtumat (esim. retket, virkistyspäivät, yhteiset juhlat) Hyvät käytöstavat Tarvittaessa tukitoimet ja kuntoutus Muut tukitoimet Henkilöstön hyvinvoinnista huolehtiminen Suunnittelu hyvissä ajoin	Jatkuva Jatkuva Jatkuva Jatkuva 7-8 kertaa vuodessa Jatkuva	Esimiehet Yhteistyötoimikunta Kaikki Lakimiesasessori, diak.hpkasihteeri Johtoryhmä Johtoryhmä, sisäinen tiedotus	Aktiivisen tuen mallin koulutus thenkilöstölle on/ei Toteutettu/ei toteutettu Palautteen antaminen työtovereille toimii Tukitoimia toteutettu/ei toteutettu Yhteistyöryhmän palaute	
Työmäärän suhteuttaminen olemassa oleviin resursseihin	Työnkuvien tarkistaminen Työtehtävien priorisointi	Kehityskeskustelut / sihteeristö / työyhteisökokous Työajan seuranta Kehityskeskustelut	2020-2021 Seurataan sovitulla aikavälillä työtehtäviä ja niihin käytettyä aikaa 2021	Esimiehet Kaikki Esimiehet Kaikki	Palaute esimiehelle kehityskeskustelun yhteydessä Arvioidaan yhdessä esimiehen kanssa toteutettua seurantaa.	
Matkustamisen vähentäminen	Työn järjeistäminen	Etäyhteyksien käytön hyödyntäminen	jatkuva	Kaikki	Matkustaminen on/ei vähentynyt.	
Pelson vankiladiakonin liittyminen työyhteisöön	Kutsuminen työntekijöiden kokouksisiin	Aktiivinen yhteydenpito	jatkuva	Esimiehet ja henkilöstö.		

Työn edellytykset						
Strateginen tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuuhenkilö/-t	Arviointi	Toteutuksen seuranta
Strategiatyö vuosille 2021-2026	Laaditaan nykyisen strategian päivitys	Tilannekuvan luominen ja analyysi, strategisten tavoitteiden asettaminen	Kirkon kokonaisstrategia valmistuu syksyllä 2020, strategian laadinta k2021	Piispa, hiippakuntadekaani	Valmistuu ei /valmistu	
Varautuminen kirkon kokonaistalouden muutoksiin	Koronan vaikutus kirkon talouden kehitykseen huomioitu Toimenkuvien tarkistaminen suhteessa henkilöstön muutoksiin	Tilanteen aktiivinen seuranta Kehityskeskustelut, esitys, käsittely henkilöstön / hiippakuntasuhteiden kanssa	Kevät 2021 2020	Johtoryhmä Johtoryhmä	Talous- ja toimintasuunnittelun onnistuminen On/ ei tehty	
Kirkon tulevaisuustyön ennakointi	Kokonaiskirkon päätösten arviointi hiippakunnan tasolla		Jatkuva arviointi päätösten mukaan	Tulevaisuustyöryhmä ja johtoryhmä	Päätökset huomioitu ja saatettu henkilöstön tietoon	
Vahvistetaan työntekijöiden sielunhoidollista osaamista yksilöiden ja ryhmien kanssa seurakuntatyön vaativissa tilanteissa.	Sielunhoidon erityiskoulutuksen järjestäminen Oulussa 2020-2022 yhdessä Kirkon koulutuskeskuksen ja paikallisten kouluttajien kanssa	Kaksi lähijaksoa toimintavuoden aikana Sielunhoidon koulutukseen kuuluva kehittämistehtävä levittää sielunhoidon osaamista työyhteisöön	Kevät 2021	Kirkon koulutuskeskus ja Mirva Kuikka	Väliarviointi koulutuksen puolesta välissä ja loppuarviointi koulutuksen päättyttyä	
Työyhteisöjen toiminnan voimaantuminen ja työn ilon vahvistaminen	Alueelliset tapahtumapäivät Elävä jumalanpalvelus		11.10.2021 Raahe 13.10.2021 Pello 14.10.2021 Kuusamo	Hiippakuntasuhteet	Palautekysely osallistujille	
Työn rakenteet						
Strateginen tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuuhenkilö/-t	Seuranta, arviointi	
Lisätään hiippakunnan toiminnan alueellista kattavuutta	Koulutuksiin ja tapahtumiin etäyhteydellä osallistuminen mahdolliseksi sekä niiden ja muiden tapahtumien tallentaminen verkkoon Lisätään pitkäjänteistä yhteistyötä rovastikuntien kanssa Lääninrovastien kehityskeskustelut kirkkoherrojen kanssa	Striimauksen ja tallennuksen tekninen toteutus Koulutusten ja tapahtumien striimaus sovitusti, huomioidaan tilaisuuksien suunnittelussa Piispan kehityskeskustelut lääninrovastien kanssa	Jatkuva Jatkuva Jatkuva Vuosittain	Dekaani, Toim. toimistosuhteet Toim. toimistosuhteet hiippakuntasuhteet, kuurojenpappi Johtoryhmä, kollegio Lääninrovastit	Riittävä osaaminen ja resurssit Toimii/ei toimi On konkreettisia toimenpiteitä Toteutuvat/eivät toteudu	
Etätyön mahdollistaminen joustavoittamaan työskentelyä	Etätyösopimukset		Jatkuva	Esimiehet	Jatkuva	

1. TOIMINTASUUNNITELMAN 2021 ERITTELY TOIMINTOJEN MUKAAN

8000151 Piispan toiminta

Perehdyttyään hiippakunnan seurakuntien tilanteeseen rovastikuntavierailuilla sekä hiippakunnan työn painopisteisiin kevättalven 2020 aikana, käynnistyi piispan toimintatapojen kehittäminen keväästä 2020 lähtien. Piispan ydintehtäviä ovat uudistetulla prosessilla käynnistyneet piispantarkastukset, virkaanasettamiset sekä pappis- ja diakonivihkimykset, seurakuntavierailut ja tuomiokapitulin puheenjohtajuus. Piispuus edustaa kirkon hengellistä johtajuutta ja piispa valvoo myös sitä, että kirkon perustehtävää hoidetaan kirkon tunnustuksen, kirkkolain ja -järjestyksen mukaan. Merkittävä osa piispa työtä on kirkon yhteiskuntasuhteiden hoitaminen ja mediasuhteet. Piispa pyrkii toimimaan aktiivisesti sekä perinteisessä että sosiaalisessa mediassa. Piispa osallistuu myös koko kirkon hallintoon Piispainkokouksen ja kirkolliskokouksen jäsenenä sekä kirkon ulkosuomaistyön neuvottelukunnan puheenjohtajana (ulkosuomalaisyön piispa) sekä toimimalla Suomen Piipliaseuran puheenjohtajana.

Saamelaisen kirkollisen työn vaaliminen ja edistäminen on yksi keskeisistä Oulun piispan tehtäväalueista. Kansainvälinen työ erityisesti Pohjoiskalotin alueella sekä ekumeeniset yhteydet kuuluvat myös piispan työn painopistealueisiin. Kolmen maakunnan alueella toimivan Suomen suurimman hiippakunnan pitkät etäisyydet vaativat myös huomattavan osan niin työajasta kuin rahallisista resursseista.

Oulun hiippakunnan piispa on vahva arvokeskustelija ja yhteiskunnallinen vaikuttaja. Tämä näkyy mm. siinä, että piispa julkaisee säännöllisesti omia kannanottojaan ja piispan viestintää hoidetaan suunnitelmallisesti sekä verkossa että printtimedian suuntaan.

8000152 Hiippakuntavaltuusto

Hiippakuntavaltuusto kokoontuu kaksi kertaa toisaalta hyväksymään edellisen vuoden tilinpäätöksen ja toisaalta vahvistamaan seuraavan vuoden talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä käsittelemään mahdollisia aloitteita, lausuntopyyntöjä tai muita sille annettuja tehtäviä. Hiippakuntavaltuuston jäsenet kutsutaan osallistumaan mahdollisille hiippakunnan luottamushenkilöiden neuvottelupäiville, joiden yhteydessä on mahdollista pitää tarvittaessa kokous. Hiippakuntavaltuuston toiminnan kehittämistä pohditaan jatkossa Piispainkokouksen asettaman työryhmän raportin pohjalta.

8000158 Diakonia ja yhteiskunnallinen työ

Yhteiskunnan sirpaloituminen ja ihmisten tarpeiden moninaisuus ovat haaste, johon vastaamiseen tarvitaan vahvasti verkostoitunut, moniammatillinen työntekijäjoukko. Hiippakunnan diakonia ja yhteiskunnallinen työ haluavat olla kehittämässä seurakuntien kanssa uutta toimintakulttuuria, joka voi vastata uusiin haasteisiin. Tämä tarkoittaa verkostoitumista paikallisten sosiaali- ja terveystoimijoiden kanssa niin, että uudessa sote -mallissakin seurakunnat ovat merkittävä toimija ja yhteistyökumppani. Diakoniatyö on seurakunnan yhteinen haaste seurakunnan osaavalle, moniammatilliselle työntekijäjoukolle. Yhä useampi seurakuntalainen jää helposti syrjään yhteiskunnan arvojen kovetessa. Moniammatillisen työntekijäjoukon lisäksi seurakunta tarvitsee vapaaehtoisia ja luottamushenkilöitä oman tehtävänsä hyvään toteuttamiseen.

8000176 Työnohjaus ja työyhteisökonsultointi

Hiippakunnassa toteutettiin kirkon työyhteisökonsulttikoulutus vuosina 2019-2020. Koulutuksen oli saada lisää koulutettuja konsultteja ja työnohjaajia, jotka voisivat tarjota seurakunnille kehittämis- ja konsultointipalveluja jo ennaltaehkäisevästi ja lisätä näin työntekijöiden hyvinvointia ja jaksamista. Hiippakunnassa toteutettu Kohdataan hanke uudistaa seurakuntien työkalut ja työyhteisökonsultit ovat prosessissa mukana. Myös uudistunut piispantarkastusprosessi aktivoi sekä työnohjaajien että konsulttien toimintaa, kun asioista puhutaan ja epäkohtiakin uskalletaan tuoda enemmän esille.

8000159 Jumalanpalvelus ja musiikki

Oulun hiippakunnan jumalanpalvelus- ja musiikkitoiminnan tavoitteena on tukea, ohjata ja edistää Oulun hiippakunnan seurakuntia ja niiden työntekijöitä jumalanpalveluselämän ja kirkkomusiikin kysymyksissä. Lisäksi hiippakunnan jumalanpalvelus- ja musiikkitoiminta pitää yllä yhteyksiä eri yhteistyötahoihin ja seuraa kirkon jumalanpalveluselämän ja kirkkomusiikin sekä yleisen musiikkikulttuurin kehitystä.

Vuoden 2021 toiminnan keskiössä on jumalanpalvelus ja ehtoollinen. Lisäksi neuvottelukunta toimittaa ensimmäisen artikkelipohjaisen julkaisun, jonka työnimenä on ”Nuotioteologiaa”.

8000165 Ympäristö

Ympäristötoiminnan neuvottelukunnan tavoitteena on edistää seurakuntien ympäristötyötä. Tavoitteena on saada hiippakunta, rovastikunnat ja seurakunnat ottamaan huomioon ympäristöasiat ja kirkon ilmasto-ohjelman omissa rakenteissaan ja toiminnassaan ja edistää ympäristökasvatusta.

8000161 Kasvatus

Edistetään kirkon kasvatuksen tavoitteiden toteutumista koulutuksissa ja ajankohtaistapahtumissa: kaste- ja kummiushanke, rippikoulun paikallissuunnitelmaprosessit, kirkon ja yhteiskunnan yhdyspintadialogin tukeminen (sopimukset, Vasu-dialogi) ja vapaaehtoistyön vahvistaminen. Tarjotaan myös digitaalisia osallistumismahdollisuuksia verkkokoulutuksin, webinaarein, videotallentein ja striimauksin. Tuetaan osallistujalähtöistä sisällöntuotantoa seurakuntien hyvien käytäntöjen esille nostamiseksi mm. rippikoulu.wordpress.com-blogissa. Toimitaan verkostoissa etsien innovatiivisia toimintamalleja mm. hanketyön kautta.

8000163 Lähetys ja kansainvälinen

Lähetysten ja kansainvälisen työn tavoitteena on seurakuntien missionaalisuuden eli seurakunnan olemuksesta nousevan lähetystehtävän edistäminen ja syventäminen muuttuvassa ympäristössä ja maailmassa. Työalan tavoitteena on hiippakunnan strategian mukaisesti osaltaan tukea seurakuntien työntekijöiden identiteettiä ja hengellistä elämää työkalut ja muutokset erityisesti pitämällä esillä työkalut uudistamista ja vapaaehtoisuuden lisäämistä. Yhtenä painopisteenä on toimintavuonna verkkoneuvotteluiden - ja koulutusten tarkoituksenmukainen hyödyntäminen. Merkittävänä peilipintana työlle toimivat yhteydet ystävyshiippakuntaan Tansaniaan sekä muihin kirkkoihin ja kirkon järjestöihin. Vuoden 2021 aikana hiippakunnan alueella Oulussa järjestetään valtakunnalliset lähetysjuhlat.

8000166 Ekumenia ja yhteinen kansainvälinen toiminta

Hiippakunta toimii aktiivisesti ekumenian ja kirkon kansainvälisten yhteyksien hyväksi hiippakunnallisella ja laajemmalla tasolla. Yhtenä esimerkkinä tästä on ekumeeninen paastonajan seminaari, joka järjestetään noin joka toinen vuosi. Aktiivista toimintaa Barentsin kirkkojen neuvostossa jatketaan.

8000164 Viittomakielinen työ

Oulun piirin viittomakielisen työn tavoitteena on vahvistaa piirin alueella asuvien kuurojen ja kuurosokeiden luterilaista identiteettiä, tukea viittomakielistä seurakuntayhteyttä sekä tarjota kuuroille mahdollisuus kirkon palveluihin suomalaisella viittomakielellä. Vuonna syksyn 2020 aikana tapahtunee uuden viranhaltijan rekrytointi ja 2021 tulee oleman hänen ensimmäinen toimintavuotensa. Tämä voi merkitä vuonna 2021 keskittymistä hänen tarvitsemiinsa taitoihin (viittomakieli) keskittymistä.

8000167 Matkailijatyö

Tuetaan Lapin seurakuntia matkailijatyön hoitamisessa ja osallistutaan tunturikappelitoiminnan organisoimisen tunturikappelikokouksissa.

800175 Saamelaistyö

Kirkon keskusrahastosta ohjataan vuosittain koko maan alueella tehtävään saamelaistyöhön määrärahaa. Työalasta vastaava saamelaistyön sihteeri vastaa yhdessä saamelaisten kotiseutualueen seurakuntien ja eri yhteistyötahojen kanssa kirkollisen saamelaistyön toteutuksesta. Painopisteenä on saamenkielisen sieluhuoitotyön kehittäminen, kristillisen kasvatuksen vahvistaminen ja saamenkielisen seurakuntatoiminnan tukeminen koko maan alueella.

Toiminta+henkilöstökulut				
Pääkirjaili		Edellinen TP 2019	Kuluvan vuoden TA 2020	Talousarvio 2021
301000	Korvaukset valtiolta ja kunnilta	-69145,78		
306000	Muut korvaukset	-21708,24		-9000
Korvaukset		-90854,02		-9000
319000	Retki- ja kurssimaksut	-6641,77		
319200	Kurssimaksut	-84382,61		-20000
324100	Lounassetelimaksut	-5398,8		-5400
Maksutuotot		-96423,18		-25400
362000	Jumalanpalveluskolehdit	-19710,68	-20000	-19000
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-19710,68	-20000	-19000
372000	Korvaus työterveyshuollosta	-3660	-3000	-3600
375000	Muut tuet ja avustukset	-4178,66	-100000	-5000
Tuet ja avustukset		-7838,66	-103000	-8600
383000	Muut tuotot	-62059,16		-55000
Muut toimintatuotot		-62059,16		-55000
394000	Sis. muut tuotot	-4280		
Sisäiset tuotot		-4280		
Toimintatuotot		-281165,7	-123000	-98000
400000	Kokouspalkkiot	2850	3000	3000
401000	Vakinaisten palkat	625832,6	865563	803400
402000	Määräaikaisten palkat	14267,35		
403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	180205,7		
405000	Erilliskorvaukset	610,19		
407000	Tuntipalkat		5000	
408100	Asiantuntijapalkkiot	1975		2000
408300	Esiintymispalkkiot	7200		5000
408900	Palkkiot ja muut veronalaiset suoritu	37652,67		23600
409100	Lääninrovastien palkkiot (K)	29798,4	33000	30000
409200	Pappisasessorien palkkiot (K)	11323,44	11200	11400
409300	Tuomiorovastien palkkiot (K)	2979,66	3000	3000
409800	Jaksotetut palkat	29886,73		32000
Palkat ja palkkiot		944581,7	920763	913400
410000	Sosiaaliturvamaksut	6843,65		
410001	Sosiaalikulut TA		276000	280000
412000	Eläkemaksut	246875,3		
414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	18471,93		
415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	65,65		
415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	7199,66		
Henkilösivukulut		279456,2	276000	280000
420000	Sairausvakuutuskorvaukset	-13866,35		-10000
Henkilökulujen oikaisuerät		-13866,35		-10000
Henkilöstökulut		1210172	1196763	1183400
430000	Postipalvelut	4498,71	2500	2500
431000	Puhelinpalvelut	12147,56		12000
431050	Tietoliikennekulut	3417,6		3400

431100	Painatukset	603,76	1000	1000
431200	Ilmoitukset	3468,92	2500	3500
432100	Rahoitus- ja pankkipalvelut	6,75		
433000	ICT-palvelut	1428,48	17000	5000
433500	Puhtaanapitopalvelut	60		
433600	Pesulapalvelut	606,5		
435400	Vartiointi- ja hälytyspalvelut	899		
435700	Jätehuolto	346,63		
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapito	130		
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	87504,28	120000	90000
437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulut)	133		
437200	Matkakustannukset (ulkop.)	49845,7	50000	40000
437300	Matkakustannukset (ulkomaanmatka)	34393,31		30000
437400	Majoituspalvelut, henkilöstö	2107,13		2000
437500	Majoituspalvelut, muut	29437,94		25000
437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	21826,84	17000	19000
437700	Ravitsemuspalvelut, muut	83884,86	40000	50000
439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	1213,82	9000	2000
439100	Koulutuspalvelut, muut	2547,32		2500
439200	Työnohjauspalvelut	5078,64		5000
439300	Työterveyshuolto	27694,14	28000	28000
440000	Asiantuntijapalvelut	35079,47	61000	35000
440200	Kuva- ja taittopalvelut	1835,39		2000
440300	Mainonta- ja markkinointipalvelut	962	600	900
440500	Retki-, musiikki- ja ohjelmapalvelut	7325,63	2000	5000
440550	JuEL:n alaiset ostopalvelut	1680,97		1500
442100	Omaisuusvakuutukset	2080,23		2000
447000	Muut palvelut	25308,3	7000	20000
Palvelujen ostot		447552,9	357600	387300
448700	Sis. koulutuspalvelukulut	3747		3700
449400	Sis. muut kulut	560		500
Palvelun ostot - sisäiset		4307		3500
453000	Rakennusten ja huoneistojen vuokrat	4619		4500
456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	563,88		500
458000	Muut vuokrat	20885,76		
Vuokrakulut		26068,64		4000
460000	Kalusteet	117,8		
461000	ICT-laitteet ja tarvikkeet	1285,2		1300
461100	It-tarvikkeet	388,74		300
461200	It-ohjelmistot	1753,46		1800
462000	Muut koneet ja laitteet	216,06		200
464000	Toimistotarvikkeet ja -materiaalit	5099,5	2000	4000
466500	Työvälineet ja työkalut	986,4		1000
467000	Elintarvikkeet	8765,62	6000	8500
467500	Keittiön oheistarvikkeet	33,77		
467600	Keittiövälineet ja astiastot	78,09		
469000	Poltto- ja voiteluaineet	48,04		
472600	Kukat, kynnttilät ja ehtoollistarvikkeet	755,35		

472800	Vaatteisto	1680		
473200	Kirjat, lehdet sekä kuva- ja äänimater	23		
473300	Kirjat	6849,38		6000
473400	Lehdet	2789,11		2800
473500	Toimituslahjat	24,95		
473700	Henkilökunnan muistamiset	338,67		
473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	3061,45	4000	4000
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	20614,37	15000	18000
Aineet ja tarvikkeet		54908,96	27000	47900
483000	Diakonia-avustukset	733,7		
489000	Muut avustukset	7195,51	18000	18000
489100	Muut avustukset	14237,4		
Annetut avustukset		22166,61	18000	18000
493000	Jäsenmaksut	713		700
496000	Muut kulut	28706,9	5000	28000
Muut toimintakulut		29419,9	5000	28700
Toimintakulut		1794596	1604363	1672800
TOIMINTAKATE		1513430	1481363	1574800

Toimitilat

Pääkirjaili		Edellinen TP 2019	Kuluvan vuoden TA 2020	Talousarvio 2021
433500	Puhtaanapitopalvelut	36472,61	33000	37000
435300	Kiinteistöjen huoltopalvelut	31132,11		31000
435400	Vartiointi- ja hälytyspalvelut	676,98		700
435700	Jätehuolto	792,93		800
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapito	594,24	1000	600
440000	Asiantuntijapalvelut	1464,56		1400
447000	Muut palvelut	177,9		200
Palvelujen ostot		71311,33	34000	71700
456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	2487,2	16000	2500
Vuokrakulut		2487,2	16000	2500
470000	Lämmitys	17627,66	19000	18000
471000	Sähkö	5962,31	5100	6000
471300	Vesi	1037,17	1100	1100
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	348,77		300
Aineet ja tarvikkeet		24975,91	25200	25400
496000	Muut kulut	60		
Muut toimintakulut		60		
Toimintakulut		98834,44	75200	99600
TOIMINTAKATE		98834,44	75200	99600

Tulosyksikkö	Pääkirjaili	
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	1 0 Korvaukset valtiolta ja kunnilta
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	6 0 Muut korvaukset
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Korvaukset
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	9 0 Retki- ja kurssimaksut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	9 2 Kurssimaksut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	4 1 Lounassetelimaksut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Maksutuotot
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	2 0 Jumalanpalveluskolehdit
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	2 0 Korvaus työterveyshuollosta
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	5 0 Muut tuet ja avustukset
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Tuet ja avustukset
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	3 0 Muut tuotot
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Muut toimintatuotot
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	4 0 Sis. muut tuotot
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Sisäiset tuotot
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Toimintatuotot
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Kokouspalkkiot
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Vakinaisten palkat
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Määräaikaisten palkat
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Työsuhteisten kuukausipalkat
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Erilliskorvaukset
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Tuntipalkat
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Asiantuntijapalkkiot
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Esiintymispalkkiot
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Palkkiot ja muut veronalaiset suoritukset
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Lääninrovastien palkkiot (K)
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Pappisasessorien palkkiot (K)
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Tuomiorovastien palkkiot (K)
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Jaksotetut palkat
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Palkat ja palkkiot
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Sosiaaliturvamaksut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Sosiaalikulut TA
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Eläkemaksut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Muut sosiaalivakuutusmaksut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Jaksotetut sosiaalimaksut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Henkilösivukulut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Sairausvakuutuskorvaukset
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Henkilökulujen oikaisuerät
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	Henkilöstökulut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	0 0 Postipalvelut

1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	1	Puhelinpalvelut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	0	Tietoliikennekulut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	1	Painatukset
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	1	Ilmoitukset
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	2	Rahoitus- ja pankkipalvelut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	1	ICT-palvelut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	3	Puhtaanapitopalvelut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	5	Pesulapalvelut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	6	Kiinteistöjen huoltopalvelut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	3	Vartiointi- ja hälytyspalvelut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	5	Jätehuolto
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	7	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	0	Matkakustannukset (oma henkilöstö)
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	7	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	7	Matkakustannukset (ulkop.)
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	2	Matkakustannukset (ulkomaanmatkat)
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	7	Majoituspalvelut, henkilöstö
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	7	Majoituspalvelut, muut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	5	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	6	Ravitsemuspalvelut, muut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	7	Koulutuspalvelut, henkilöstö
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	9	Koulutuspalvelut, muut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	1	Työnohjauspalvelut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	9	Työterveyshuolto
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	3	Asiantuntijapalvelut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	0	Kuva- ja taittopalvelut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	2	Mainonta- ja markkinointipalvelut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	0	Retki-, musiikki- ja ohjelmapalvelut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	5	JuEL:n alaiset ostopalvelut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	5	Omaisuusvakuutukset
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	2	Muut palvelut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	7	Palvelujen ostot
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	0	Sis. koulutuspalvelukulut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	8	Sis. muut kulut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	4	Palvelun ostot - sisäiset
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	3	Rakennusten ja huoneistojen vuokrat
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	0	Koneiden ja laitteiden vuokrat
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	6	Muut vuokrat
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	8	Vuokratulut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	0	Kalusteet
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		ICT-laitteet ja tarvikkeet
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		It-tarvikkeet
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		It-ohjelmistot
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Muut koneet ja laitteet

1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Toimistotarvikkeet ja -materiaalit
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Työvälineet ja työkalut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Elintarvikkeet
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Keittiön oheistarvikkeet
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Keittiövälineet ja astiastot
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Poltto- ja voiteluaineet
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Lämmitys
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Sähkö
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Vesi
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Vaatteisto
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Kirjat, lehdet sekä kuva- ja äänimateriaalit
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Kirjat
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Lehdet
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Toimituslahjat
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Henkilökunnan muistamiset
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Lahjaesineet ja huomionosoitukset
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Aineet ja tarvikkeet
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	3	Diakonia-avustukset
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	9	Muut avustukset
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	0	
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	9	Muut avustukset
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	1	
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Annetut avustukset
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	3	Jäsenmaksut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	0	
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	6	Muut kulut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli	0	
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Muut toimintakulut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		Toimintakulut
1000KO1023200	Oulun tuomiokapituli		TOIMINTAKATE
1023200220	Oulun tuomiokapituli	1	Korvaukset valtiolta ja kunnilta
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0	
1023200220	Oulun tuomiokapituli	6	Muut korvaukset
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0	
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Korvaukset
1023200220	Oulun tuomiokapituli	9	Retki- ja kurssimaksut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0	
1023200220	Oulun tuomiokapituli	9	Kurssimaksut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	2	
1023200220	Oulun tuomiokapituli	4	Lounassetelimaksut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	1	
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Maksutuotot
1023200220	Oulun tuomiokapituli	2	Jumalanpalveluskolehdit
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0	
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat
1023200220	Oulun tuomiokapituli	2	Korvaus työterveyshuollosta
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0	
1023200220	Oulun tuomiokapituli	5	Muut tuet ja avustukset
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0	
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Tuet ja avustukset
1023200220	Oulun tuomiokapituli	3	Muut tuotot
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0	
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Muut toimintatuotot
1023200220	Oulun tuomiokapituli	4	Sis. muut tuotot
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0	
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Sisäiset tuotot

1023200220	Oulun tuomiokapituli	Toimintatuotot
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Kokouspalkkiot
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Vakinaisten palkat
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Määräaikaisten palkat
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Työsuhteisten kuukausipalkat
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Erilliskorvaukset
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Tuntipalkat
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Asiantuntijapalkkiot
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Esiintymispalkkiot
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Palkkiot ja muut veronalaiset suoritukset
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Lääninrovastien palkkiot (K)
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Pappisasessorien palkkiot (K)
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Tuomiorovastien palkkiot (K)
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Jaksotetut palkat
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Palkat ja palkkiot
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Sosiaaliturvamaksut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Sosiaalikulut TA
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Eläkemaksut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Muut sosiaalivakuutusmaksut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Jaksotetut sosiaalimaksut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Henkilösivukulut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Sairausvakuutuskorvaukset
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Henkilökulujen oikaisuerät
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Henkilöstökulut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0 Postipalvelut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0 Puhelinpalvelut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0 Tietoliikennekulut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	1 Painatukset
1023200220	Oulun tuomiokapituli	1 Ilmoitukset
1023200220	Oulun tuomiokapituli	2 Rahoitus- ja pankkipalvelut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	3 ICT-palvelut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	3 Puhtaanapitopalvelut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	3 Pesulapalvelut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	6 Vartiointi- ja hälytyspalvelut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	4 Jätehuolto
1023200220	Oulun tuomiokapituli	7 Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0 Matkakustannukset (oma henkilöstö)
1023200220	Oulun tuomiokapituli	7 Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)
1023200220	Oulun tuomiokapituli	7 Matkakustannukset (ulkop.)
1023200220	Oulun tuomiokapituli	2 Matkakustannukset (ulkomaanmatkat)
1023200220	Oulun tuomiokapituli	7 Majoituspalvelut, henkilöstö
1023200220	Oulun tuomiokapituli	7 Majoituspalvelut, muut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	5 Ravitsemuspalvelut, henkilöstö
1023200220	Oulun tuomiokapituli	6

1023200220	Oulun tuomiokapituli	7	Ravitsemuspalvelut, muut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	9	Koulutuspalvelut, henkilöstö
1023200220	Oulun tuomiokapituli	9	Koulutuspalvelut, muut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	9	Työnohjauspalvelut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	9	Työterveyshuolto
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0	Asiantuntijapalvelut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0	Kuva- ja taittopalvelut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0	Mainonta- ja markkinointipalvelut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0	Retki-, musiikki- ja ohjelmapalvelut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	5	JuEL:n alaiset ostopalvelut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	5	Omaisuusvakuutukset
1023200220	Oulun tuomiokapituli	2	Muut palvelut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0	Palvelujen ostot
1023200220	Oulun tuomiokapituli	8	Sis. koulutuspalvelukulut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	7	Sis. muut kulut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	9	Palvelun ostot - sisäiset
1023200220	Oulun tuomiokapituli	4	3 Rakennusten ja huoneistojen vuokrat
1023200220	Oulun tuomiokapituli	3	6 Koneiden ja laitteiden vuokrat
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0	8 Muut vuokrat
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0	Vuokratkulut
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Kalusteet
1023200220	Oulun tuomiokapituli		ICT-laitteet ja tarvikkeet
1023200220	Oulun tuomiokapituli		It-tarvikkeet
1023200220	Oulun tuomiokapituli		It-ohjelmistot
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Muut koneet ja laitteet
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Toimistotarvikkeet ja -materiaalit
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Työvälineet ja työkalut
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Elintarvikkeet
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Keittiön oheistarvikkeet
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Keittiövälineet ja astiastot
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Poltto- ja voiteluaineet
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Vaatteisto
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Kirjat, lehdet sekä kuva- ja äänimateriaalit
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Kirjat
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Lehdet
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Toimituslahjat
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Henkilökunnan muistamiset
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Lahjaesineet ja huomionosoitukset
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat
1023200220	Oulun tuomiokapituli		Aineet ja tarvikkeet
1023200220	Oulun tuomiokapituli	3	Diakonia-avustukset
1023200220	Oulun tuomiokapituli	0	9 Muut avustukset
1023200220	Oulun tuomiokapituli	9	9 Muut avustukset
1023200220	Oulun tuomiokapituli	1	

1023200220	Oulun tuomiokapituli	Annetut avustukset
1023200220	Oulun tuomiokapituli	3 Jäsenmaksut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	6 Muut kulut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Muut toimintakulut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	Toimintakulut
1023200220	Oulun tuomiokapituli	TOIMINTAKATE
1023200230	Oulun tk toimitilat	3 Puhtaanapito palvelut
1023200230	Oulun tk toimitilat	5 Kiinteistöjen huoltopalvelut
1023200230	Oulun tk toimitilat	3 Vartiointi- ja hälytyspalvelut
1023200230	Oulun tk toimitilat	4 Jätehuolto
1023200230	Oulun tk toimitilat	5 Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut
1023200230	Oulun tk toimitilat	6 Asiantuntijapalvelut
1023200230	Oulun tk toimitilat	7 Muut palvelut
1023200230	Oulun tk toimitilat	Palvelujen ostot
1023200230	Oulun tk toimitilat	6 Koneiden ja laitteiden vuokrat
1023200230	Oulun tk toimitilat	Vuokrakulut
1023200230	Oulun tk toimitilat	Lämmitys
1023200230	Oulun tk toimitilat	Sähkö
1023200230	Oulun tk toimitilat	Vesi
1023200230	Oulun tk toimitilat	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat
1023200230	Oulun tk toimitilat	Aineet ja tarvikkeet
1023200230	Oulun tk toimitilat	6 Muut kulut
1023200230	Oulun tk toimitilat	Muut toimintakulut
1023200230	Oulun tk toimitilat	Toimintakulut
1023200230	Oulun tk toimitilat	TOIMINTAKATE

Edellinen TP 2019	Kuluvan vuoden TA 2020	TA 2021	TS2 2022	TS3 2023
-69 145,78				
-21 708,24				
-90 854,02				
-6 641,77				
-84 382,61				
-5 398,80				
-96 423,18				
-19 710,68	-20 000,00			
-19 710,68	-20 000,00			
-3 660,00	-3 000,00			
-4 178,66	-100 000,00			
-7 838,66	-103 000,00			
-62 059,16				
-62 059,16				
-4 280,00				
-4 280,00				
-281 165,70	-123 000,00			
2 850,00	3 000,00			
625 832,56	865 563,00			
14 267,35				
180 205,65				
610,19				
	5 000,00			
1 975,00				
7 200,00				
37 652,67				
29 798,40	33 000,00			
11 323,44	11 200,00			
2 979,66	3 000,00			
29 886,73				
944 581,65	920 763,00			
6 843,65				
	276 000,00			
246 875,34				
18 471,93				
65,65				
7 199,66				
279 456,23	276 000,00			
-13 866,35				
-13 866,35				
1 210 171,53	1 196 763,00			
4 498,71	2 500,00			

12 147,56				
3 417,60				
603,76	1 000,00			
3 468,92	2 500,00			
6,75				
1 428,48	17 000,00			
36 532,61	33 000,00			
606,50				
31 132,11				
1 575,98				
1 139,56				
724,24	1 000,00			
87 504,28	120 000,00			
133,00				
49 845,70	50 000,00			
34 393,31				
2 107,13				
29 437,94				
21 826,84	17 000,00			
83 884,86	40 000,00			
1 213,82	9 000,00			
2 547,32				
5 078,64				
27 694,14	28 000,00			
36 544,03	61 000,00			
1 835,39				
962,00	600,00			
7 325,63	2 000,00			
1 680,97				
2 080,23				
25 486,20	7 000,00			
518 864,21	391 600,00			
3 747,00				
560,00				
4 307,00				
4 619,00				
3 051,08	16 000,00			
20 885,76				
28 555,84	16 000,00			
117,80				
1 285,20				
388,74				
1 753,46				
216,06				

5 099,50	2 000,00			
986,40				
8 765,62	6 000,00			
33,77				
78,09				
48,04				
17 627,66	19 000,00			
5 962,31	5 100,00			
1 037,17	1 100,00			
755,35				
1 680,00				
23,00				
6 849,38				
2 789,11				
24,95				
338,67				
3 061,45	4 000,00			
20 963,14	15 000,00			
79 884,87	52 200,00			
733,70				
7 195,51	18 000,00			
14 237,40				
22 166,61	18 000,00			
713,00				
28 766,90	5 000,00			
29 479,90	5 000,00			
1 893 429,96	1 679 563,00			
1 612 264,26	1 556 563,00			
-69 145,78				
-21 708,24		-9000		
-90 854,02		-9000		
-6 641,77				
-84 382,61		-20000		
-5 398,80		-5400		
-96 423,18		-25400		
-19 710,68	-20 000,00	-19000		
-19 710,68	-20 000,00	-19000		
-3 660,00	-3 000,00	-3600		
-4 178,66	-100 000,00	-5000		
-7 838,66	-103 000,00	-8600		
-62 059,16		-55000		
-62 059,16		-55000		
-4 280,00				
-4 280,00				

-281 165,70	-123 000,00	-98000		
2 850,00	3 000,00	3000		
625 832,56	865 563,00	803400		
14 267,35				
180 205,65				
610,19				
	5 000,00			
1 975,00		2000		
7 200,00		5000		
37 652,67		23600		
29 798,40	33 000,00	30000		
11 323,44	11 200,00	11400		
2 979,66	3 000,00	3000		
29 886,73		32000		
944 581,65	920 763,00	913400		
6 843,65				
	276 000,00	280000		
246 875,34				
18 471,93				
65,65				
7 199,66				
279 456,23	276 000,00	280000		
-13 866,35		-10000		
-13 866,35		-10000		
1 210 171,53	1 196 763,00	1183400		
4 498,71	2 500,00	2500		
12 147,56		12000		
3 417,60		3400		
603,76	1 000,00	1000		
3 468,92	2 500,00	3500		
6,75				
1 428,48	17 000,00	5000		
60,00				
606,50				
899,00				
346,63				
130,00				
87 504,28	120 000,00	90000		
133,00				
49 845,70	50 000,00	40000		
34 393,31		30000		
2 107,13		2000		
29 437,94		25000		
21 826,84	17 000,00	19000		

83 884,86	40 000,00	50000		
1 213,82	9 000,00	2000		
2 547,32		2500		
5 078,64		5000		
27 694,14	28 000,00	28000		
35 079,47	61 000,00	35000		
1 835,39		2000		
962,00	600,00	900		
7 325,63	2 000,00	5000		
1 680,97		1500		
2 080,23		2000		
25 308,30	7 000,00	20000		
447 552,88	357 600,00	387300		
3 747,00		3700		
560,00		500		
4 307,00		3500		
4 619,00		4500		
563,88		500		
20 885,76				
26 068,64		4000		
117,80				
1 285,20		1300		
388,74		300		
1 753,46		1800		
216,06		200		
5 099,50	2 000,00	4000		
986,40		1000		
8 765,62	6 000,00	8500		
33,77				
78,09				
48,04				
755,35				
1 680,00				
23,00				
6 849,38		6000		
2 789,11		2800		
24,95				
338,67				
3 061,45	4 000,00	4000		
20 614,37	15 000,00	20000		
54 908,96	27 000,00	49900		
733,70				
7 195,51	18 000,00	18000		
14 237,40				

22 166,61	18 000,00	18000		
713,00		700		
28 706,90	5 000,00	28000		
29 419,90	5 000,00	28700		
1 794 595,52	1 604 363,00	1674800		
1 513 429,82	1 481 363,00	1576800		
36 472,61	33 000,00	37000		
31 132,11		31000		
676,98		700		
792,93		800		
594,24	1 000,00	600		
1 464,56		1400		
177,90		200		
71 311,33	34 000,00	71700		
2 487,20	16 000,00	2500		
2 487,20	16 000,00	2500		
17 627,66	19 000,00	18000		
5 962,31	5 100,00	6000		
1 037,17	1 100,00	1100		
348,77		300		
24 975,91	25 200,00	25400		
60,00				
60,00				
98 834,44	75 200,00	99600		
98 834,44	75 200,00	99600		

Toimintasuunnitelma 2021 viittomakielinen työ

Diaarinumero 158/00.01.02/2020

1. Tavoite

Oulun piirin viittomakielisen työn tavoitteena on vahvistaa piirin alueella asuvien kuurojen ja kuurosokeiden luterilaista identiteettiä, tukea viittomakielistä seurakuntayhteyttä sekä tarjota kuuroille mahdollisuus kirkon palveluihin suomalaisella viittomakielellä. On mahdollista, että kuurojen papin viran hoitaja vaihtuu syksyllä 2020, joten vuoden 2021 keskeinen haasta tulee olemaan uuden viranhaltijan viittomakielen taidon hankkiminen.

2. Toiminta

2.1. Toiminnalliset painopisteet

Kuten kaikkea kirkon ja seurakuntien toimintaa, on myös viittomakielistä toimintaa tarkasteltava kahdesta näkökulmasta. Toisaalta on olennaista vaalia niitä jumalanpalvelus- ja muita yhteisöjä, jotka ovat vahvoja ja voivat hyvin. Tähän kuuluvat monet kokoavan toiminnan muodot ja ryhmät, joita käsitellään kohdassa 2.2.

Säilyttämisen rinnalla on kuitenkin kehitettävä toimintaa ja työtä siten, että viittomakielinen, luterilainen uskonnonharjoitus ja yhteisö voivat hyvin myös jatkossa. Tämä tarkoittaa

1. monipuolista kokoavaa toimintaa
2. monikanavaista viestintää
3. vapaaehtoisuuden vahvistamista

2.2. Säännöllinen toiminta

Säännöllinen, kokoava toiminta tapahtuu vuonna 2021 piirin alueella väljästi rovastikuntarajoja mukaillen. Säännöllistä toimintaa ovat

a) Jumalanpalvelukset sekä Oulussa että muissa rovastikunnissa

b) Kerhot ja ryhmät

c) Kahdenkeskiset tapaamiset, joissa korostuvat keskustelut kuurosokeiden kanssa sekä syrjäseuduilla asuvien kuurojen sielunhoito ja ehtoollinen.

Kahdenkeskisten tapaamisten lisäksi kuurojenpappi vierailee ja pitää hartauksia alueen viittomakielisten kokoontumisissa sekä huolehtii kirkollisista toimituksista viittomakielellä.

2.3. Tapahtumat, leirit ja retket

Leirejä ja retkiä toteutetaan yhteistyössä Oulun seurakuntien kanssa, ja viittomakieliset koko piirin alueelta ovat niihin tervetulleita. Päiväleirit, illanvietot, tapahtumat ja juhlat toteutuvat eri alueilla siten, että erityisesti keskeisinä kirkkovuoden pyhinä viittomakielinen seurakunta kokoontuu kaikissa aktiivisissa rovastikunnissa. Myös Kirkkopäivien 2021 kielelliseen saavutettavuuteen kiinnitetään

huomiota.

2.4. Viestintä

Kuurojentyön viestinnän lähtökohta ja tavoite on saavutettavuus. Sen vuoksi viestintää toteutetaan monipuolisesti: Hiljainen seurakunta –lehdessä (kuurojenpappi osallistuu lehden toimitukseen), piirin seurakuntalehdissä, teksti-tv:ssä, sähköpostilistoilla, sosiaalisessa mediassa, postitse ja kasvatusten.

2.5. Toiminta verkostoissa

Oulun piirin tärkeimpiä yhteistyökumppaneita ovat yhdistysten ja järjestöjen (mm. Kuuloliitto, Kuurojen liitto ja Suomen kuurosokeat) työntekijät. Kuurojenpappi ja alueiden diakoniatyöntekijät suunnittelevat ja toteuttavat heidän kanssaan viittomakielisiä tapahtumia, jonka lisäksi tehdään yhdessä kotikäyntejä ja laitosvierailuja.

Toinen tärkeä yhteistyökumppani ovat sairaanhoitopiirien, sairaaloiden ja laitosten (erityisesti Kuurojen palvelusäätiön omistaman Runolan palvelukeskuksen) työntekijät, erityisesti kuulovammaisten kuntoutusohjaajat ja yksiköiden ohjaajat.

Kolmas yhteistyötaho ovat tulkkausalan yritykset ja tulkit. Yhteistyön laajuus vaihtelee tilanteittain ennakkomateriaalien lähettämisestä tulkkaustilanteiden ja –paikkojen yhteiseen suunnitteluun, virsikäännösten kehittämiseen ja tapahtumien sisällölliseen toteutukseen. Useimmiten tulkit ovat toiminnassa mukana kuurosokeiden henkilökohtaisen tulkkauksen (taktiilitulkkaus, rajoittunut näkökenttä) vuoksi, mutta erityistilanteissa myös vaativissa yleistulkkaustehtävissä.

Kaikkea yhteistyötä määrittää se, että koska viittomakielinen yhteisö on tiivis, on kuurojenpappi aina myös yhteistyökumppaneidensa pappi. Siksi suuri merkitys on myös kuurojenpappien keskinäisellä verkostolla, jossa työn onnistumisia ja haasteita on mahdollista yhdessä jakaa.

3. Talous

Toiminnan kulut muodostuvat

- a) kokoavan toiminnan kuluista
 - materiaalit, lahjat, kukat, kirjallisuus
 - elintarvikkeet (mm. kirkkokahvitarpeet)
 - tapahtumien kulut
 - asiantuntijapalvelut (erityistilanteiden tulkkaus)
- b) kuurojenpappin matkakuluista
 - kotikäynnit, tapahtumat, toimitukset, kokoava toiminta



OULUN HIIPPAKUNNAN
TUOMIOKAPITULI

KASVATUSTOIMINNAN

NEUVOTTELUKUNTA

1. Hiippakunnan strategia ja kasvatuksen toimintasuunnitelma 2021

Kumppanuus						
Str. tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuu	Seuranta	Tulokset
Tuetaan seurakuntien työntekijöiden identiteettiä ja hengellistä elämää työkalutuurin muutoksessa erityisesti pitämällä esillä työkalutuurin uudistamista ja vapaaehtoisuuden lisäämistä	Koulutus, neuvottelupäivät, rovastikuntapaamiset, johtamisenpäivät	eMentorointikoulutus Hengellisen ohjauksen päivä Kasvatuksen kehittämisspäivät Perhetyön innostuspäivät Orientoitumiskoulutus Hiippakunnalliset ajankohtaispäivät Henkilökohtaisesti ohjattu rettiitti	21.1.21 (5x) verkko 27.2.21, Karjasillan kirkko 18.-19.3.21 paikka avoin 21.-22.4.21, Tuiran kirkko 20.-22.9.2021 13.-15.10.2021 3.-6.12.2021	hiippakuntas sihteeri KT, pastori Irja Leppiniemi, Centria Oulun ja Turun hpk:t, Hiljaisuuden ystävät Nuori kirkko ry, Oulun hpk Oulun hpk, Kirkkohallitus Oulun hpk Oulun hpk, Karjasillan srk	käynnistyminen, palautteet	osallistujamäärä
	Vapaaehtoisuuden lisäämiseen liittyvien käytäntöjen kehittäminen kaikilla työaloilla	Nuorten aikuisten hiippakunnallinen tapahtuma Kirkkopäivät ja lähetysjuhlat Oulussa	13.2.2021 Oulussa 21.-23.5.21	Oulun hpk, Oulun ev. lut. seurakunnat Kirkkopalvelut, Suomen Lähetysseura		
Tuetaan seurakuntia johtamisen ja työyhteisöjen haasteissa sekä		Konsultaatiot, selvitykset, piispantarkastukset				

muutosprosessissa						
Työn ilo ja työhyvinvointi						
Str. tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuu	Seuranta, arviointi	
Henkilöstön hyvinvoinnista huolehtiminen muutostilanteissa	verkkokoulutukset		rakennettavissa akuutteihin tilanteisiin	hiippakuntasihtööri yhteistyökumppanien kanssa	osallistujapalautte	
Työmäärän suhteuttaminen olemassa oleviin resursseihin	työn määrän sopeuttaminen			hiippakuntadekaani	kehityskeskustelut ja työkokoukset	
Matkustamisen vähentäminen						
Työn edellytykset						
Str. tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuu	Seuranta	Tulokset
Varautuminen kirkon kokonaistalouden muutoksiin	verkkokoulutukset	matkaresurssien säästäminen	2021	hiippakuntasihtööri	budjettisäästö	
Kirkon tulevaisuustyön ennakointi	Ilmiöiden tunnistaminen	proaktiivinen arviointi	2021	Moniammatilliset ryhmät	proaktiivisuuden lisääntyminen	
Työn rakenteet						
Str. tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuu	Seuranta, arviointi	
Lisätään hiippakunnan toiminnan alueellista kattavuutta	Kasvatuksen itu-webinaarit		Kuukausittain	hiippakuntasihtööri, Nuori kirkko ry, moniammatillinen ohjausryhmä	osallistujamäärät	

2. Kasvatustoiminta

Työalan tavoitteena on hiippakunnan strategian mukaisesti osaltaan tukea seurakuntien työntekijöiden identiteettiä ja hengellistä elämää työkuulttuurin muutoksessa erityisesti pitämällä esillä työkuulttuurin uudistamista ja vapaaehtoisuuden lisäämistä.

2.1. Oulun hiippakunnan kasvatustoiminnan neuvottelukunta ja kokoukset

Neuvottelukunta toimii työn tarpeiden kartoittajana ja suunnittelijana. Käytännön toteutuksesta vastaa hiippakuntasihtööri. Neuvottelukunta kokoontuu 3-4 kertaa toimintavuoden aikana. Neuvottelukunnan uusi toimikausi on 2021-2024.

2.2. Koulutustoiminta

Hiippakunta tarjoaa koulutustoimintaa alueensa seurakunnille.

2.3. Verkostopäivät

Hiippakunta järjestää erilaisia verkostopäiviä ammattikunnittain ja yli ammattikuntarajojen myös verkkotapaamisina, mm. Kasvatuksen itu-webinaarit yhdessä Nuori kirkko ry:n kanssa.

2.4. Hanketoiminta

Oulun hiippakunnan kasvatuksen toimiala on mukana Kohdataan- ESR-hankkeessa- ja rippikoulun digihankesuunnitteluprosesseissa.

2.5. Leiritoiminta

Vuodelle 2021 ei ole suunniteltu leiritoimintaa. Nuorten vaikuttajaryhmäleirille 2022 haetaan rahoitusta hiippakunnan 2021 kolehdeista.

2.6. Työryhmät

Neuvottelukunta kutsuu koolle työryhmiä tarpeen mukaan. Hyödynnetään kokouksissa etäkokouksia harkinnan mukaisesti.

2.7. Kehittämistoiminta

Rippikoulun kehittäminen Oulun hiippakunnassa - prosessin tueksi tarjotaan opiskelijoille mahdollisuuksia opinnäytetöiden tekemiseen rippikoulun aihepiiristä.

Budjetointi: 400€. Avoin haku.

2.8. Yhteistoiminta

Kasvatuksesta vastaava hiippakuntasihtööri ja tarveharkintaisesti neuvottelukunnan jäsenet tai sen nimeämät edustajat osallistuvat hiippakunnan kasvatustoiminnan kannalta mielekkäisiin yhteistoimintakumppanien järjestämiin koulutus- ja neuvottelutilaisuuksiin. Tavoitteena on edistää seurakunnan kasvatustoiminnan kehitysmahdollisuuksia Oulun hiippakunnan alueella.

Neuvottelukunta jatkaa aktiivista koulutus- ja muuta yhteistyötä kirkkohallituksen ja eri kristillisten järjestöjen (Nuori Kirkko ry, Seurakuntaopisto, Suomen Lähetysseura). Lisäksi yhteistyötä jatketaan edelleen valtion puolelta Pohjois-Suomen, Lapin ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston (AVI) ja Centria ammattikorkeakoulun sekä hiippakunnan alueella lastenohjaajia kouluttavien kansanopistojen (Suomen diakoniaopisto, Kaustisen evankelinen - ja Kalajoen kristillinen opisto) kanssa.

Hiippakuntasihtööri vastaa yhteyksistä kristillisiin järjestöihin (SLEY ja SRK), jotka järjestävät rippikouluja hiippakunnan alueella. 31.12.2021 asti

riippikoulujen järjestämislupa on voimassa SRK:lla ja SLEY:llä. Järjestöillä on mahdollisuus anoa uutta kolmivuotiskautta. Anomukset tulee toimittaa tuomiokapituliin 30.10.2021 mennessä.

2.9. Opintomatkat

Ei suunnitteilla olevia opintomatkvoja vuodelle 2021.

2.10. Tiedotus

Viestintään kulkee Oulun hiippakunnan Tiennäyttäjä-Ofelas-uutiskirjeen kautta, joka tavoittaa kaikki ammattiryhmät. Se ilmestyy kuukausittain istuntopäivinä. Sosiaalista mediaa voidaan käyttää tiedotuksen tukena. Tiedotuskanavana toimii hiippakunnan kotisivujen kalenteri, jossa löytyy tapahtumien ohjelmat. Kasvatuksella on myös omat sivustonsa kotisivuilla. Tiedottamista suunnataan tarveharkintaisesti hiippakunnan alueella toimiviin tiedotusvälineisiin.

2.11. Yhteistoiminta

Oulun hiippakunnan kasvatustoiminnan hiippakuntasihteeri toimii yhteistyössä Kirkkohallituksen Kasvatus- ja perheasianyksikön (KKP), Nuori kirkko ry:n, kirkon lähetysjärjestöjen, järjestöriippikoulua järjestävien tahojen sekä muiden järjestöjen, kuntien ja alueellisten toimijoiden kanssa. Lisäksi työala on mukana erilaisissa ajankohtaisissa hankkeissa ja verkostoissa. Hiippakuntasihteeri on mukana Mannerheimin lastensuojeluliiton Pohjois-Pohjanmaan piirin hallituksessa ja Mitä sinulle kuuluu, Siikajoki? -hankkeen ohjausryhmässä.

4. Talous

Kasvatuksen määräraha on vuodelle 2021: 34 960 €.

a. Neuvottelukunta ja työryhmät

Neuvottelukunnan kokoukset 2000€
Kasvatuksen työryhmät 2000€
Nuorten vaikuttajaryhmätapaaminen Oulussa 2000€
matkakuluihin rovastikunnittain.
Yhteensä 6000€

b. Hiippakunnallinen toiminta

Koulutuskustannukset (kouluttajapalkkiot, matkakustannukset jne.) 18660€
Koulutustulot (kurssi- ja täyshoitomaksut) -4500€
Yhteensä 14 160€

2021 koulutukset:
Ohjaajapäivät 500€
Hengellisen ohjauksen päivä 1200€
Kasvatuksen kehittämispäivät 1000€
Perhetyön innostuspäivä 300€,

Henk. koht. retriitti –
 Kasvatuksen itu- webinaarisarja 2000€
 Partiotointiminta 500€
 Hiippakunnan työntekijöiden konsulttipalkkiot (mm. rippikoulu,
 varhaiskasvatus jne.) 4500€

Digitaalisen työotteen kehittäminen 4160€ (koulutusten
 striimaukset, palveluiden lisenssit tms.).

c. Rippikoulu
 Opinnäytetyö kulukorvaus 400€
 Järjestörippikouluyhteydenpito 400€

d. Hanketoiminta
 Omarahoitusosuus 6000€ suunnitteilla olevaan rippikoulun
 digihankkeeseen.

e. Muut kustannukset
 Kirjallisuus ja tarvikkeet 500€

f. Hiippakuntasihteerin matkakulut 8000 €

Yhteensä 34960 €

Muut:
 Ohjaustoiminnan budjetista:
 eMentorointikouluttajapalkkio 1050€

Oulussa, 5.5.2020

Teemu Isokääntä
 puheenjohtaja

Saija Kronqvist
 sihteeri



OULUN HIIPPAKUNNAN
TUOMIOKAPITULI

LÄHETYKSEN JA KANSAINVÄLISEN

**TYÖN NEUVOTTELUKUNTA
TOIMINTASUUNNITELMA 2021**

1. Hiippakunnan strategia/lähetysten- ja kansainvälisen työn strategia

TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2021

Kumppanuus						
Strateginen tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuuhenkilö /-t	Seuranta, arviointi	Tulosten seuranta
Tuetaan seurakuntien työntekijöiden identiteettiä ja hengellistä elämää työkaluttuurin muutoksessa erityisesti pitämällä esillä työkaluttuurin uudistamista ja vapaaehtoisuuden lisäämistä	Koulutus, neuvottelupäivät, rovastikuntatapaamiset, johtamisenpäivät	Lähetysten neuvottelupäivä	25.3.2021	Matti L		
		Monikulttuurisen työn neuvottelupäivä	4.5.2021	Matti L		
		Rovastikuntien lähetysvastaavien neuvottelu	8.-9.11.2011	Matti L		
		Lähetysjärjestöjen hiippakunnallinen neuvottelu	22.11.2021	Matti L		
		Missioviikko ystävyysseurakunnassa Tansaniassa		Matti L		
	Vapaaehtoisuuden lisäämiseen liittyvien käytäntöjen kehittäminen kaikilla työaloilla	Nuorten aikuisten hiippakunnallinen tapahtuma	2/2021 Oulussa	Matti L		
		Piipiaseuran teemakoulutuspäivä Oulussa	3/2021	Matti L		
		Kirkon	12.4.2021	Matti L		

		ulkomaanavun ajankohtaispäivä	Rovaniemellä			
		Kirkkopäivät ja lähetysjuhlat Oulussa	21.-23.5.21	Matti L		
Tuetaan seurakuntia johtamisen ja työyhteisöjen haasteissa sekä muutosproses seissa						
Työnilo ja työhyvinvoin ti						
Strateginen tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuuhenkilö /-t	Seuranta, arviointi	
Henkilöstön hyvinvoinnista huolehtimine n muutostilante essa						
Työmäärän suhteuttamin en olemassa oleviin resursseihin						
Matkustamise n vähentäminen						
Työn edellytykset						
Strateginen tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuuhenkilö /-t	Seuranta, arviointi	Toteutu ksen seuranta
Varautuminen kirkon kokonaistalou den muutoksiin						

Kirkon tulevaisuustyön ennakointi						
Työn rakenteet						
Strateginen tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuuhenkilö /-t	Seuranta, arviointi	
Lisätään hiippakunnan toiminnan alueellista kattavuutta		Teams-neuvottelupäivät lähetysjärjestöjen kanssa Pyhän näköala - hiippakunnan erilainen lähetysseminaari Kairosmajalla Pelkosenniemellä	Noin kerran kuukaudessa 10.9.-12.9.2021	Matti L Matti L		

2. Tavoite

Lähetysten ja kansainvälisen työn tavoitteena on seurakuntien missionaalisuuden eli seurakunnan olemuksesta nousevan lähetystehtävän edistäminen ja syventäminen muuttuvassa ympäristössä ja maailmassa. **Työalan tavoitteena on hiippakunnan strategian mukaisesti osaltaan tukea** seurakuntien työntekijöiden identiteettiä ja hengellistä elämää työkuulttuurin muutoksessa erityisesti pitämällä esillä työkuulttuurin uudistamista ja vapaaehtoisuuden lisäämistä. Tähän on peilipintana myös monet kansainväliset kontaktit mm. tansanialaisen ystävyyshiippakunnan kanssa.

3. Oulun hiippakunnan lähetysten ja kansainvälisen työn neuvottelukunta ja kokoukset

Neuvottelukunta toimii työn tarpeiden kartoittajana ja suunnittelijana. Käytännön toteutuksesta vastaa kansainvälisen työn hiippakuntasihteeri. Neuvottelukunta kokoontuu 3-4 kertaa toimintavuoden aikana. Kokouksista kaksi on keväällä ja yksi on syksyllä yhdessä lähetysjärjestöjen edustajien kanssa. Neuvottelukunnan uusi toimikausi on 2021-2024.

4. Lähetysten ja kansainvälisen työn toiminta

Lähetysten ja kansainvälisen työn koulutusta ja tapahtumia 2021

4.1. Nuorten aikuisten hiippakunnallinen tapahtuma 2/21 Oulussa

- 4.2. Lähetysseurien ja -teologioiden hiippakunnallinen neuvottelupäivä to 25.3.21 Oulussa
- 4.3. KUA:n Ajankohtaispäivä ma 12.4.21 Rovaniemellä
- 4.4. Monikulttuurisen työn neuvottelupäivä 4.5.2021 Oulussa
- 4.5. Kirkkopäivät ja lähetysjuhlat 21.-23.5.21 Oulussa
- 4.6. Missio-viikko ystävyshiippakunnassa Tansaniassa??
- 4.7. Pyhän näköala - hiippakunnan erilainen lähetysseminaari 10.-12.9.21 Kairosmajalla Pelkosenniemellä
- 4.8. Rovastikuntien lähetysvastaavien neuvottelu 15.-16.11.21, paikka avoin
- 4.9. Lähetysjärjestöjen hiippakunnallinen neuvottelu 22.11.2021

5. Verkkoyhteydenpito ja tiedotus

Toimintavuonna toteutetaan kuukausittain Hiippakunnan suora lähetys - teamstapaamisia kirkon lähetys- ja kv. työn järjestöjen kanssa, joissa järjestöt voivat olla vuorotellen haastateltavana ja kertomassa toiminnasta. Näitä tiedotetaan seurakuntien työntekijöille ja heidän kauttaan vastuunkantajille. Muutenkin työalan koulutusten ja neuvottelupäivien osallistumista etänä pyritään kehittämään.

Kansainvälisen työn hiippakuntasihteeri tiedottaa lähetysten toiminnasta infokirjeellä 3-4 kertaa vuodessa lähetysten vastuunkantajille, sekä monikulttuurisen työn infokirjeellä 2-3 kertaa vuodessa ko. työn vastuunkantajille. Toiminnasta tiedotetaan myös Hiippakunnan lähetysten ja kansainvälisen työn kotisivuilla.

6. Yhteistoiminta

Oulun hiippakunnan lähetys- ja muu kansainvälinen työ toimii yhteistyössä Kirkon lähetystyön keskuksen ja muiden Kirkkohallituksen osastojen, kirkon lähetysjärjestöjen ja Kirkon Ulkomaanavun kanssa. Tärkeänä yhteistyötahona ovat myös rovastikuntien lähetysvastaavat sekä rovastikunnalliset lähetysten toimielimet.

7. Lähetystyön talous

Lähetys ja kansainvälinen työ toimii sille asetetun määrärahan (20 000 €) puitteissa.

a. Neuvottelukunta ja työryhmät

- 1. Neuvottelukunnan kokoukset 2000€
- 2. Rovastikuntien lähetysvastaavien neuvottelu 2000€

b. Hiippakunnallinen toiminta

- 3. Hiippakunnan erilainen lähetysseminaari Kairosmajalla 3000€
- 4. Muut hiippakunnallisten tapahtumien ja koulutusten 2500 € toimintakulut, mm. luentopalkkiot ja matkakorvaukset

c. Muut menot

Tarjoilut 2000 €
Kirjallisuus ja tarvikkeet 500€

d. Hiippakuntasihteerin matkakulut

8000 €

Yhteensä

20 000 €

Oulussa 29.4.2020

Erkki Huuki
puheenjohtaja

Matti Laurila
sihteeri

20.04.2020

KIRKKOHALITUKSEN SAAMELAISTYÖN NEUVOTTELUKUNTA

TOIMINTASUUNNITELMA 2021

Tavoite

Kirkkohallitus on nimittänyt Suomen evankelis-luterilaista kirkkoa kattavan saamelaistyön neuvottelukunnan vuosille 2017-2020, jolloin neuvottelukunta toimii kirkkohallituksen alaisuudessa. Siten uusi neuvottelukunta on rakenteeltaan yhtenäinen Norjan ja Ruotsin saamelaisten kirkkoneuvostojen kanssa.

Kirkkohallituksen nimittämän neuvottelukunnan tavoitteena on saamelaiskulttuurin ja -kielten asiantuntijaelimenä:

- tukea, ohjata ja kannustaa saamelaistyön sihteerä työssään
- tukea laajasti koko Suomen evankelis-luterilaisen kirkon alueella tehtävää saamelaistyötä
- edistää saamenkielisten kirkollisten palveluiden saamista kaikilla kolmella Suomessa puhutulla saamen kielellä
- parantaa saamelaiskulttuurin ja -kielten näkyvyyttä ja tunnettuutta Suomen evankelis-luterilaisessa kirkossa
- lisätä tietoutta saamelais- ja alkuperäiskansakulttuureista
- saamelaisen hengellisen ja kirkollisen elämän tukeminen

Saamelaiskäräjien tilastojen (2011) mukaan suurin osa työikäisistä sekä lapsista ja nuorista asuu kotiseutualueensa ulkopuolella. Kirkkohallituksen nimittämä neuvottelukunta tukee siten koko Suomen evankelis-luterilaisen kirkon alueella tehtävää saamelaistyötä.

1. Saamelaistyön neuvottelukunta

Kirkkohallitus on nimennyt neuvottelukuntaan puheenjohtajan ja 9 jäsentä, jotka edustavat tehtäväalueen asiantuntemusta Suomen evankelis-luterilaisessa kirkossa. Jäsenet:

- **Veli-Pekka Lehtola**, puheenjohtaja, Oulu
- **Tuula-Maija Magga-Hetta**, varapuheenjohtaja, Vuotso
- **Pekka Huokuna**, Kirkkohallitus, Helsinki
- **Maarit Vuolab**, Tampere
- **Pentti Pieski**, Helsinki
- **Ulla-Maarit Magga**, Enontekiö
- **Asko Länsman**, Utsjoki
- **Tauno Ljetoff**, Inari

20.04.2020

- **Heli Aikio**, inarinsaamelaisten edustaja, Inari

Neuvottelukunnan sihteerinä ja asioiden esittelijänä toimii työalasta vastaava saamelaistyön sihteeri **Erva Niittyvuopio**. Piispa **Jukka Keskitalolla**, saamelaisten pappi **Mari Valjakalla**, saamelaistsiakonissa **Anja Karhulalla** ja asiantuntija **Henna Ahlforsilla** on läsnäolo- ja puheoikeus. Kirkkohallituksen asiantuntija Henna Ahlfors on nimetty vastaamaan saamelaistyöstä osittain muiden tehtäviensä ohessa erityisesti pääkaupunkiseudun saamelaisten keskuudessa.

2. Kokoukset

Neuvottelukunta pitää kokouksia vuonna 2021 johtosääntönsä mukaisten tehtävien toteuttamiseksi, kuitenkin vähintään kaksi kertaa vuodessa. Kevätkokouksessa tarkastellaan toimintasuunnitelmaa ja keskustellaan toiminnan kehittämisestä edelleen. Syyskokouksen tehtävänä on tarkastella toteutunutta toimintaa.

3. Toiminta

3.1. Toiminnalliset painopisteet vuosille 2021 – 2023

1. Ev.-lut. kirkon saamelaistyön saaminen osaksi kokonaiskirkon vakiintunutta toimintaa ja sen jatkuvuuden turvaaminen.
2. Saamelaisten kirkkopäivien suunnittelu ja toteutus vuonna 2021 yhteistyössä Ruotsin ja Norjan saamelaisten kirkkoneuvostojen kanssa, ja Barentsin kirkkojen neuvoston kanssa Venäjän saamelaisten osalta.
3. Interaktiivisen toiminnan kasvattaminen ja nettimateriaalin tuottaminen.
4. Saamelaisen kasvatustoiminnan ja rippikoulutyön vahvistaminen ja toimintamahdollisuuksien kartoittaminen internetissä, sekä kasvatustyön mahdollisuuksien kartoittaminen yhteistyössä Norjan ja Ruotsin saamelaisten kirkkoneuvostojen kanssa.
5. Tuetaan ekumeenista ja kirkollista vuorovaikutusta muiden alkuperäiskansojen kanssa yhteistyössä pohjoismaisten ja Venäjän saamelaisten kanssa, esimerkiksi tukemalla saamelaisnuorten hakeutumista stuertiksi Kirkko Maailmanneuvoston yleiskokoukseen syksyllä 2021.

3.2. Toiminnalliset painopisteet vuodelle 2021 saamelaisten kotiseutualueella

1. Saamelaisten kirkkopäivien 2021 suunnittelu Lapin ortodoksisen seurakunnan, Inarin seurakunnan, Saamelaiskäräjien, Sami Sosterin, Inarin kunnan ja muiden paikallisten toimijoiden kanssa.
2. Digitaalisen ja interaktiivisen materiaalin tuottaminen.
3. Kristillisen kasvatustyön tukeminen työntekijöiden kielikoulutuksen kautta.
4. Inarinsaamenkielisen varhaiskasvatuksen toimintamuotojen kartoittaminen.

20.04.2020

3.3. Toiminnalliset painopisteet vuodelle 2021 saamelaisten kotiseutualueen ulkopuolella.

1. Toiminnan kehittäminen ja materiaalin tuottaminen kaikkien ulottuville verkon kautta.
2. Tuetaan saamenkielistä jumalanpalveluselämää kartoittamalla uusia toimintamuotoja, esimerkiksi internetin välityksellä.
3. Vahvistetaan yhteistyötä saamelaisyhdistysten, saamen kielipesien ja saamen kieltä opettavien opettajien kanssa.
4. Kaupungeissa asuvien saamelaisten lapsiperheiden ja ikäihmisten yhteisen tapaamisen suunnitteleminen ja toteuttaminen.

5. Tiedotus

Toiminnasta tiedotetaan monipuolisesti eri tiedotusvälineiden kautta. Pää tiedotusvälineinä toimivat saamelaistyön fb-sivut, hiippakunnan omat internetsivut, maakuntalehdet, eri paikallislehdet ja Yle Sapmi.

6. Yhteistoiminta

Neuvottelukunta toteuttaa saamelaistyötä yhteistyössä saamelaisten kotiseutualueen seurakuntien ja kirkkohallituksen kanssa. Tärkeitä yhteistyötahoja ovat Saamelaiskäräjät, Sámi Soster (yhteistyösopimus liitteenä), Giellagas-instituutti, saamelaisalueen koulut, saamelaisalueen koulutuskeskus, eri saamelaisyhdistykset sekä Norjan ja Ruotsin saamelaiset kirkkoneuvostot.

7. Muu toiminta

Konsultoidaan pyynnöstä eri tahoja erilaisissa saamelaistyötä käsittelevissä koulutustilaisuuksissa ja neuvotteluissa.

Saamelaisten pappi Mari Valjakka on valittu Kirkkojen maailmanneuvoston (WCC) referenssiryhmään vuosille 2019-2021. Valjakka toimii alkuperäiskansojen referenssiryhmän moderaattorina ja puheenjohtajana. Liite 1.

8. Taloussuunnitelma

20.04.2020

Kirkkohallitus on myöntänyt saamelaistyön sihteerin toimintamäärärahaksi 120 800 €, josta matkamääräraha on 10 000 € ja toimintamääräraha 38 000 €.
Toimintamäärärahaa sisältyy myös saamelaisen rippikoulutoiminnan tukeminen.

Oulussa 20.4.2020

Veli-Pekka Lehtola
puheenjohtaja

Erva Niittyvuopio
sihteeri

X

DIAKONIA JA YHTEISKUNNALLISEN TYÖN TOIMINTASUUNNITELMA 2021

1. HIIPPAKUNNAN STRATEGIA/DIAKONIA JA YHTEISKUNNALLISEN TYÖN STRATEGIA

Kumppanuus					
Strateginen tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuuhenkilö /-t	Seuranta
Tuetaan erityisesti diakonia- ja yhteiskunnallisen työntekijöiden ja luottamushenkilöiden identiteettiä ja hengellistä elämää työkuultuurin muutoksessa	Rovastikunnalliset diakonia-tapaamiset → Ajankohtais-koulutukset Saatavilla olo puhelimen ja sähköpostin kautta	Hyvien kokemusten ja käytäntöjen jakamista, mikä haastaa, mikä puhuttaa. Paikka kuulemiselle ja tarpeiden kuuntelulle Hpk diakoniaseminaari Teams neuvottelut/tapaamiset eri ryhmien kanssa (yksin työtä tekevät, johtavat tt tai ilmiöpohjaiset keskusteluryhmät)	Tammi ja syyskuu 2021 kevät ja syksy Tarvittaessa 4x vuodessa	Mirva K, DY nk Mirva K ja DY nk Mirva ja DY nk Mirva K	ToKe 2021
Tuetaan seurakuntien esimiehiä ja työala johtajia työyhteisöjen haasteissa ja muutosprosesseissa Seurakuntien työkuultuurin uudistamisen tukeminen vahvistuvaan kumppanuuteen	Johtajuuden tukeminen Johtavien dtt neuvottelupäivä Kohdataan hankkeen jatkoseuranta ja löytöjen jalkauttaminen	Moniammatillinen seurakuntatyön johtamisen koulutus Tarjotaan työntekijöille ja tiimeille tarvittaessa työnohjausta ja työn kehittämisen tukea Työkuultuurin muuttaminen ja kehittämisen tukeminen	10.-11.2. ja 14.-15.4. 5.2.2021 Kapituli Raahe 11.10 Pello 13.10 Kuusamo 14.10	Mirva K, Matti Laurila ja Kari Ruotsalainen Mirva K Mirva K, työnohjaajat ja konsultit Oulun hiippakunta,	

vapaaehtoisten kanssa		yhdessä seurakuntien kanssa		hiippakuntasihteerit	
Työnilo ja työhyvinvointi					
Strateginen tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuuhenkilö/-t	
Henkilöstön hyvinvoinnista huolehtiminen muutostilanteessa	Tuetaan lähiesimiehiä huomaamaan tilanteet ja tarttumaan ongelmatilanteisiin nopeasti Aktiivisen tuen käyttöönotto Uusien työntekijöiden huomioiminen ja perehdys	Kohtaamiset ja vaikeiden asioiden puheeksi ottaminen Lomakkeet ja apuvälineet tutuiksi Orientoitumiskoulutus, Osallisena kirkon uskosta ja tehtävästä	Johtavien diakoniatyöntekijöiden päivä 5.2. Rovastikuntatapaamiset 20.-22.9.	Mirva K Johtavat diakoniatyöntekijät	Työaikaseuranta ToKe 2021
Työmäärän suhteuttaminen olemassa oleviin resursseihin	Rohkaistaan työntekijöitä priorisoimaan työtään	Työajan seuranta Työn arviointi, kehittäminen ja pienet kokeilut Etäyhteyksien käytön hyödyntäminen	Seurataan sovitulla aikavälillä työtehtäviä ja niihin käytettyä aikaa	Lähiesimiehet	
Työn edellytykset					
Strateginen tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuuhenkilö/-t	Seuranta
Kirkon Henkisen huollon toimivuus Oulun hiippakunnan	HeHu alueiden muodostaminen maakuntarajat huomioiden	Sopimukset luvasta toimia eri seurakuntien ja tarvittaessa muiden	kevät 2021	Dekaani, hiippakuntasihteerit, lääninrovastit ja	ToKe 2021

kaikilla alueilla suuronnettumuksissa		toimijoiden välillä suuronnettomuuden sattuessa HeHu päivä	Ylivieska 18.2.2021	kirkkoherrat Hpk sihteeri ja KP HeHu	
Vahvistetaan työntekijöiden sielunhoidollista osaamista yksilöiden ja ryhmien kanssa seurakuntatyön vaativissa tilanteissa, Samalla vahvistetaan seurakuntalaisten saamaa osaavaa sielunhoitoa	Sielunhoidon erityiskoulutus Oulussa 2020-2022 yhdessä Kirkon koulutuskeskuksen ja paikallisten kouluttajien kanssa	Kolme lähijaksoa toimintavuoden aikana Sielunhoidon koulutukseen kuuluva kehittämissuunnitelma levittää sielunhoidon osaamista työyhteisöön	27.-29.1.; 26.-28.5.; 29.9.-1.10.	KK, Juha Kyllönen ja Mirva K	ToKe 2021 ja 2022
Työyhteisöjen toiminnan voimaantuminen ja työn ilon vahvistaminen	Mielenterveyden ensiavun koulutus	vahvistetaan kykyä huolehtia mielenterveydestä ja annetaan valmiuksia ja kykyä kohdata erilaisia ihmisiä sekä asiakastilanteissa että työyhteisöissä.	Kuusamo 24.-25.2. Ivalo 6.-7.10.		
Työn rakenteet					
Strateginen tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuuhenkilö/-t	
Etsitään ja kehitetään edellytyksiä työalat ylittävän ja verkostoituneemman toimintakulttuurin syntymiselle seurakunnissa. Koulutuksen saatavuuden helpottuminen	Työmuotoajattelusta ilmiöpohjaiseen ajatteluun -yksin työtä tekevät -diakoniajohtajat -yhteiskunnallisen tilanteen seuraaminen, huomioiminen ja ratkaisuihin vaikuttaminen -	Erilaisten yhteistyö ryhmien muodostaminen tarpeiden mukaan Teams alustalla Kaikki hpk:n koulutukset moniammatillisia -Yhteistyö seurakunnan sisällä. Verkostoituminen paikallisten toimijoiden	2x keväällä 2x syksyllä	Hpk sihteeri	ToKe 2021

		kanssa			
		-Teams keskustelut			

2. TAVOITE

Hiippakunnan diakonia- ja yhteiskunnallisen työn neuvottelukunnan tehtävänä on kehittää diakonia- ja yhteiskunnallista työtä ja siihen liittyvää koulutusta hiippakunnan alueella. Sen tehtävänä on tukea erityisesti seurakuntien diakoniatyöntekijöitä ja työalalla toimivia pappeja diakonian toteuttamiseksi seurakunnissa sekä tukea työntekijöiden hengellistä elämää ja työssä jaksamista.

3. NEUVOTTELUKUNTA

Diakonia ja yhteiskunnallisen työn neuvottelukunta on nimetty ajalle 1.1.2017–31.12.2020. Uusi neuvottelukunta nimetään 2020 loppuvuoden aikana. Neuvottelukunnan jäseninä ovat

Diakonissa	Camilla Honkala, Kokkola, puheenjohtaja
Kappalainen	Tapio Karjula, Kemi, varapuheenjohtaja
Diakonissa	Marjo Rundgren, Rovaniemi
Diakoni	Helena Koivukangas, Pudasjärvi
Kirkkoherra	Heikki Nissinen, Utajärvi
Asiantuntija, diakonissa	Lea Rättyä, Diakonia-ammattikorkeakoulu, Oulu
Diakoniapäällikkö	Outi Uusimäki, Diakonissalaitoksen säätiö, Oulu
Diakoniajohtaja	Marja-Leena Tahkola, Caritas-säätiö
Kollegion edustaja	Aino Paananen, Rovaniemi

Neuvottelukunnan puheenjohtajana toimii Kokkolan johtava diakoniatyöntekijä Camilla Honkala ja varapuheenjohtajana Kemin yhteiskunnallisen työn pastori Tapio Karjula. Tuomiokapitulin kollegion nimeämä edustaja läsnäolo ja puheoikeudella on kollegion maallikkojäsen Aino Paananen Rovaniemeltä. Neuvottelukunnan sihteerinä ja asioiden esittelijänä toimii hiippakuntasihteerin Mirva Kuikka. Kokouksessa on ohjesäännön 3§:n mukaisesti hiippakuntadekaanilla läsnäolo-oikeus ja puheoikeus.

Neuvottelukunta kokoontuu vuoden aikana 3-4 kertaa. Yksi kokoontumisista on Hiippakunnallinen diakoniaseminaari, johon kutsutaan myös rovastikuntien diakoniavastaavat. Tämän seminaarin paikka vaihtelee hiippakunnan eri puolille. Samalla tutustumme sen alueen erityispiirteisiin ja käytäntöihin.

4. PAINOPISTEET

1. Rohkaistaan työn priorisointiin ja keskittymään diakonian perustehtävään puolustamaan heikoimmassa asemassa eläviä lähimmäisiä seurakunnan alueella.
3. Otetaan seurakuntalaisia entistä enemmän mukaan toimintaan vastuunkantajiksi ja annetaan heille vastuuta. Huomataan auttamisen halu ja annetaan sille tilaa. Opetellaan uudenlaista työkulttuuria enemmän ohjaajina ja koordinaattoreina kuin itse tekijöinä.
4. Yhteiskunnallisen työn merkitys korostuu koronan aiheuttaman poikkeustilan jälkeen. Taloudellinen taantuma, työttömyyden lisääntyminen ja yhteiskunnallisten ongelmien lisääntyminen haastavat kirkkoa ja erityisesti diakoniaa sekä paikallisesti että globaalisti.

5. TIEDOTUS JA VERKKOYHTEYDENPITO

Hiippakuntasihteeri pitää yhteyttä työntekijöihin ja vastuunkantajiin sähköpostitse ja käymällä rovastikunnallisissa tapaamisissa. Toiminnasta ja erityisesti koulutuksista ja neuvottelupäivistä tiedotetaan myös hiippakunnan nettisivuilla.

Toimintavuonna toteutetaan erilaisia Teams-neuvotteluja mm johtavien ja yksintyötekevien diakoniatyöntekijöiden työn tukemiseksi. Etäneuvotteluja voidaan verkon välityksellä järjestää myös esille nousevien teemojen tiimoilta nopeastikin. Näin voidaan vastata esille nousseisiin koulutustarpeisiin vastata nopealla aikataululla ja mahdollistaa hyvien käytäntöjen jakaminen. Muutenkin työalan koulutusten ja neuvottelupäivien etäosallistumista kehitetään edelleen.

6. YHTEISTOIMINTA

Neuvottelukunta ja hiippakuntasihteeri ovat mukana kehittämässä diakoniaa alaa harjoittavien laitosten/organisaatioiden, järjestöjen ja oppilaitosten kanssa. Neuvottelukunnan jäsenet edistävät yhteistoimintaa aktiivisesti omassa työssään ja luottamustehtävissään.

Hiippakuntasihteeri on jäsenenä Pohjois-Suomen aluehallintoviraston hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen neuvottelukunnassa ja Kirkkohallituksen diakoniakoulutuksen seurantaryhmän puheenjohtajana.

7. TALOUS

Diakonia ja yhteiskunnallinen työ toimii sille asetetun määrärahan puitteissa.

Koulutus (7000 €)

Henkisen huollon koulutuspäivä	2000 €
Rovastikunnalliset koulutukset	2000 €
Tarpeesta nousevat ajankohtaiskoulutukset	3000 €

Neuvottelukunta ja rovastikuntavastaavat (4000 €)

Neuvottelukunnan kokoukset	1000 €
Hiippakuntaseminaari	3000 €

-Muu toiminta (4200 €)

Hiippakunnallinen edustaminen	1000 €
Kansainvälinen diakoniatyö	700 €
Neuvottelut yhteistyötahojen kanssa	700 €
Rekrytointi ja muistamiset	800 €
Diakoniaviihkimys ja ordinaatiokoulutus	1000 €

-Toimistokulut (1000 €)

Lehtitilaukset	500 €
Kirjallisuus ja monistuskulut	500 €

YHTEENSÄ 16 200 €

Oulussa 20.5.2020

Camilla Honkala
puheenjohtaja

Mirva Kuikka
hiippakuntasihteeri



OULUN HIIPPAKUNNAN
TUOMIOKAPITULI

jumalanpalvelus- ja musiikkitoiminnan neuvottelukunnan TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2021

Kumppanuus						
Strateginen tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuuhenkilö /-t	Seuranta, arviointi	Tulosten seuranta
Tuetaan seurakuntien työntekijöiden identiteettiä ja hengellistä elämää työkaluttuurin muutoksessa erityisesti pitämällä esillä työkaluttuurin uudistamista ja vapaaehtoisuuden lisäämistä	Koulutus, neuvottelupäivät ja rovastikuntatapaamiset	Jaetut eväät 2021 Kuopiossa ”Immeinen Yläpihan hotteilla” Päivillä julkaistaan neuvottelukunnan toimittama julkaisu ”Nuotioteologiaa” 6000 euroa	19.3. – 21.3.2021	Hiippakunta sihtööri A neuvottelukunta	Kuuleminen, palaute osallistujilta	toimintakertomus 2021
		Lapin, Pohjois-Pohjanmaan ja Keski-Pohjanmaan kanttoreiden neuvottelupäivät 500 euroa	2012-2022 vuosittain, kerran vuodessa	Hiippakunta sihtööri A	Kuuleminen	
		”hyvä messumusiikki” - koulutus Rovaniemellä 7. – 9.2.2021, 1000 euroa	Helmikuu	Hiippakuntasihtööri A	Kuuleminen, palaute osallistujilta	toimintakertomus 2021
		Ajankohtaispäivät (aiheena jumalanpalvelus) 11.10 Raahessa 13.10 Pellossa 14.10 Kuusamossa	Lokakuu	Toiminnallinen osasto + neuvottelukunta	arvioinnit, palaute	
		Oulun hiippakunnan oratoriokuoro OHO - uusien laulajien rekrytointi				

		- vuoden maaliskuu 2022 musiikkiviikkoon valmistautuminen - 4000 euroa				toiminta- kertomus 2021
	Vapaaehtoisuuden lisäämiseen liittyvien käytäntöjen kehittäminen kaikilla työaloilla	Työntekijöiden koulutus, tukeminen ja kannustus Uusien laulajien rekrytointi OHO-kuoroon	Jatkuva toimintaa		Vapaaehtoistyö on huomioitu koulutuksissa ja toiminnassa	
Työnilo ja työhyvinvointi						
Strateginen tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuuhenkilö /-t	Seuranta, arviointi	
Työn edellytykset						
Strateginen tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuuhenkilö /-t	Seuranta, arviointi	Toteutuksen seuranta
	Sisällön tuottaminen	Julkaistaan vuoden 2021 aikana sisältölähtöisiä julkaisuja jumalanpalveluksesta ja ehtoollisesta	lokakuu 2021	neuvottelukunta		toiminta- kertomus 2021
Työn rakenteet						
Strateginen tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuuhenkilö /-t	Seuranta, arviointi	

Oulun hiippakunnan jumalanpalvelus- ja musiikkitoiminnan neuvottelukunnan tehtävä, tavoitteet ja kokoonpano

Jumalanpalvelus- ja musiikkitoiminnan neuvottelukunnan tehtävänä on tukea seurakuntien työtä ja edistää hiippakunnallista toimintaa tehtäväalueellaan. Neuvottelukunta toimii tuomiokapitulin nimeämänä asiantuntijaelimenä ja sen tehtävänä on tukea tuomiokapitulin viranhaltijoiden työtä.

Jumalanpalvelus- ja musiikkitoiminnan neuvottelukunnan tehtävänä on

- tukea ja ohjata hiippakunnan seurakuntien viranhaltijoita jumalanpalveluselämän, kirkkomusiikin ja seurakunnallisen musiikkikasvatuksen kysymyksissä
- seurata kirkon jumalanpalveluselämän ja kirkkomusiikin sekä yleisen musiikkikulttuurin kehitystä
- edistää jumalanpalveluselämää, kirkkomusiikkia ja seurakunnallista musiikkikasvatusta hiippakunnan piispan, tuomiokapitulin sekä hiippakuntavaltuuston hyväksymien tavoitteiden mukaisesti
- järjestää työalansa koulutus- ja neuvottelupäiviä

Jumalanpalvelus- ja musiikkitoiminnan neuvottelukunnan jäsenet vuonna 2017- 2020:

- musiikin opettaja **Jouko Kantola**, (puheenjohtaja)
- Lääninrovasti **Kari Tirola**, Haapajärven seurakunta
- kappalainen **Satu Kreivi-Palosaari**, Oulujoen seurakunta
- kanttori **Päivi Aho**, Sievin seurakunta
- Kirkkoherra **Ari Rautakoski**, Keminmaan seurakunta
- lastenohjaaja **Riitta Yliluoma**, Karjasillan seurakunta

Lisäksi hiippakuntadekaanilla ja jumalanpalveluselämästä vastaavalla hiippakuntasihteerillä on läsnäolo- ja puheoikeus. Hiippakuntasihtööri Raimo Paaso toimii neuvottelukunnan asioiden esittelijänä ja sihteerinä. Neuvottelukunnan toimikausi on neljä vuotta.

YMPÄRISTÖTYÖN TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2021

Asiakkuus						
Strateginen tavoite	Toimenpide	Osatoimenpide	Aikataulu	Vastuuhenkilö /-t	Seuranta, arviointi	Tulosten seuranta
Tuetaan seurakuntien työntekijöiden identiteettiä ja hengellistä elämää työkuulttuurin muutoksessa erityisesti pitämällä esillä työkuulttuurin uudistamista ja vapaaehtoisuuden lisäämistä	Koulutus, neuvottelupäivät, rovastikuntatapaamiset, johtamisenpäivät	Oulun ja Kuopion hiippakuntien yhteiset ympäristöpäivät Hiilineutraali kirkko 2030 strategia Kirkon ympäristödiplomin käsikirja 2020	Oulun ja Kuopion hiippakuntien yhteiset ympäristöpäivät syksy 2021? Energianeuvonta ja apurahoitus Kirkkohallitukselta 2020. Tiedotus /koulutus -kolme paikkakuntaa?	Neuvottelukunta Neuvottelukunta Neuvottelukunta. hiippakuntadekaani	Valmistelu alkaa 2020 keväällä On/ei järjestetty Tulosten purku aloitetaan syksyllä 2020 jatkuen 2021. Ympäristökirje, seminaarit, webinaarit	
Tuetaan seurakuntia johtamisen ja työyhteisöjen haasteissa sekä muutosprosesseissa	Kehittämisen- ja hanketoiminta Ohjaus ja neuvonta	Oulun hiippakunnan oma ympäristödiplomi Kirkkopäivät Oulu	2020 - 2025 Oulu 21.5 - 23.5. 2021	Neuvottelukunta, hiippakuntadekaani Neuvottelukunta	Ympäristödiplomi on myönnetty Valmistelu syksyllä 2020, On/ei mukana	



OULUN HIIPPAKUNNAN YMPÄRISTÖTOIMINNAN NEUVOTTELUKUNTA

TOIMINTASUUNNITELMA 2021

Tavoite

Neuvottelukunnan tehtävänä on edistää seurakuntien ympäristötyötä ja hiippakunnallista ympäristötoimintaa. Neuvottelukunta tukee Oulun hiippakunnan seurakuntia ympäristöasioissa asiantuntijaelimenä. Tavoite on saada hiippakunta, rovastikunnat ja seurakunnat ottamaan huomioon ympäristöasiat ja hiilineutraalikirkko 2030 - strategia omissa rakenteissaan ja toiminnassaan ja edistää ympäristökasvatusta. Tähän päämäärään pyritään järjestämällä ympäristödiplomi- ja muuta ympäristökoulutusta seurakunnille yhteistyössä muiden alan toimijoiden kanssa.

1. Ympäristötoiminnan neuvottelukunta 2017-2020

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on nimennyt ympäristötoiminnan neuvottelukuntaan puheenjohtajan ja 5 jäsentä, jotka edustavat tehtäväalueen asiantuntemusta hiippakunnassa. Jäseninä toimivat:

- Riitta Kukkohovi-Colpaert, talouspäällikkö, Muhoksen seurakunta
- Juhani Kaakinen, yksikön päällikkö/ympäristönsuojelu, Pohjois-Pohjan-maan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
- Hannu Jussi-Pekka, johtava seurakuntamestari, Ylivieskan seurakunta
- Outi Soukainen, toimistopuutarhuri, Oulun seurakuntayhtymästä
- Mauno Rönkkömäki, professori, Oulu
- varajäsen, Juha Tahkokorpi, sairaalapappi

Tuomiokapitulin nimeämä edustaja läsnäolo- ja puheoikeudella on tuomiorovasti Satu Saarinen. Lisäksi hiippakuntadekaani Kari Ruotsalaisella on myös läsnäolo- ja puheoikeus. Neuvottelukunnan sihteerinä toimii Outi Soukainen.

2. Kokoukset

Neuvottelukunta pitää 2 – 4 kokousta vuonna 2021 ohjesääntönsä mukaisten tehtävien toteuttamiseksi. Kokouksia pyritään järjestämään myös eri puolilla hiippakuntaa. Kokouksia pyritään mahdollisuuksien mukaan järjestämään myös etäyhteyksin.

3. Toiminta ja koulutukset

Neuvottelukunnan ydintoimintaa on seurakuntien ympäristödiplomien hakuprosessien mahdollistaminen ja koordinointi.

Vuoden 2021 aikana keskitymme erityisesti uudesta kirkon ympäristödiplomikäsikirjasta tiedottamiseen sekä yhteistyön kehittämiseen eri työalojen kanssa. Koulutuksia pyritään järjestämään eri puolilla hiippakuntaa ja mahdollisuuksien mukaan webinaareina.

Painopisteenä ovat:

- Tiedotus ja viestintä
 - o Uusi kirkon ympäristödiplomien käsikirja ja siitä tiedottaminen ja kouluttaminen – kolmen paikkakunnan koulutukset.
 - o Hiilineutraali kirkko 2030- strategiasta tiedottaminen ja tehtyjen toimien tarkastelu

Lisäksi kannustetaan seurakuntia hankkimaan kirkon ympäristödiplomi. Myös niitä seurakuntia joiden ympäristödiplomit ovat vanhentuneet, kannustetaan uusimaan niitä uuden Kirkon ympäristödiplomien käsikirjan mukaisesti.

Kirkkopäivät ja Lähetysjuhlat Oulussa 21.5.2021 - 23.5.2021

Ympäristöpäivät yhdessä Kuopion hiippakunnan kanssa syksyllä 2021

Osallistutaan kirkkohallituksen järjestämiin kirkon ympäristödiplomien auditoijakoulutuksiin sekä muihin alan koulutuksiin ja neuvottelukunta kannustaa seurakuntia edelleen rovastikunnallisten ympäristötoiminnan tapahtumien järjestämiseen.

Neuvottelukunta tiedottaa ympäristötoiminnan kannalta keskeisistä asioista hiippakunnan internet-sivuilla, uutiskirjeissä ja suoraan sähköpostilla. Ajankohtaisista ympäristöasioista lähetetään harkinnan mukaan lehdistötiedotteita. Myös rovastikuntavastaavat tiedottavat oman alueensa seurakunnille ympäristöasioista.

Neuvottelukunnan sihteeri ja jäsenet konsultoivat pyynnöstä eri tahoja erilaisissa ympäristötoimintaa ja kirkon ympäristödiplomia käsittelevissä koulutus-tilaisuuksissa ja neuvotteluissa.

4. Ympäristötoiminnan talous

Neuvottelukunta toimii tuomiokapitulin sille osoittaman määrärahan puitteissa.

Oulussa / 2020

Riitta Kukkohovi-Colpaert
puheenjohtaja

Outi Soukainen
sihteeri

06.06.2020

Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuusto

§ 6 Hiippakuntavaltuustojen toiminnan kehittäminen -raportti

Diaarinumero DOUL/153/00.01.01/2020

Esittelijä Tuomiokapituli

Perustelut Kirkolliskokous antoi toukokuussa 2017 tulevaisuusvaliokunnan mietinnön perusteella kirkkohallitukselle tehtäväksi laatia esitys hiippakuntavaltuustojen lakkauttamisesta ja näille kuuluvien tehtävien hoitamisesta sekä hiippakuntahallinnon synodaalisuuden turvaamisesta tuomiokapitulin kokoonpanoa muuttamalla. Kirkkohallituksen täysistunto päätti kuitenkin käsitellessään esitystä kirkolliskokoukselle 19.3.2019, että asiasta päättämistä lykätään ja piispainkokousta pyydetään selvittämään hiippakuntavaltuustojen toiminnan uudistamista voimassa olevan lainsäädännön puitteissa.

Piispainkokous päätti 29.5.2019 kutsua asiaa valmistelevaan työryhmään Oulun hiippakunnan piispa Jukka Keskitalon (pj.), Kuopion hiippakunnan hiippakuntavaltuuston puheenjohtaja Eevi Väistön, Helsingin hiippakunnan lakimiesasessori Ritva Saarion ja piispainkokouksen pääsihteeri Jyri Komulaisen (siht.). Työryhmä kokoontui yhteensä kolme kertaa (29.8., 23.10., 5.11.) ja asetti tavoitteekseen koota hiippakuntavaltuustoihin liittyviä näkökulmia sekä sellaisia hyviä käytäntöjä, joita hiippakunnissa on kehitetty ja joita työryhmätyöskentelyssä tuli esiin. Työryhmän sihteeri lähetti 4.6.2019 hiippakuntadekaaneille ja lakimiesasessoreille kyselyn siitä, millaisia toimenpiteitä hiippakunnissa on jo tehty hiippakuntavaltuustojen toiminnan kehittämiseksi. Lisäksi asiasta keskusteltiin Oulussa 28.9.2019 järjestetyssä vuosittaisessa hiippakuntavaltuustojen puheenjohtajien ja tuomiokapitulien maallikkojäsenten tapaamisessa sekä Jukka Keskitalon aloitteesta piispojen neuvottelussa 9.9.2019 Sastamalassa. Työryhmä on koonnut työskentelynsä tulokset liitteinä olevaan raporttiin.

Esitys Piispa Jukka Keskitalo alustaa työryhmän raportista. Hiippakuntavaltuusto keskustelee asiasta ja merkitsee raportin tiedoksi.

Päätös Päätettiin esityksen mukaan.

Lisätiedot Lakimiesasessori Mari Aalto, mari.aalto@evl.fi tai 044 744 3303.

Muutoksenhaku Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

04.12.2019

Piispainkokous

Piispainkokous**Aika/Tid**

04.12.2019 klo 10:00

Paikka/Plats

Kirkon talo, nh Henrik, Eteläranta 8, Helsinki

JäsenetArkkipiispa
PiispaTapio Luoma *puheenjohtaja*
Simo PeuraTurun arkkihiippakunta
Lapuan hiippakunta *Poissa § 7 käsitte-
lystä osan aikaa.*Piispa
Piispa
Piispa
Piispa
PiispaMatti Repo
Seppo Häkkinen
Kaarlo Kalliala
Jari Jolkkonen
Teemu LaajasaloTampereen hiippakunta
Mikkelin hiippakunta
Turun arkkihiippakunta
Kuopion hiippakunta
Helsingin hiippakunta *Ei osallistunut es-
teellisenä § 6 käsittelyyn.
Poissa § 14-21.*

Piispa

Jukka Keskitalo

Oulun hiippakunta *Ei osallistunut es-
teellisenä § 6 käsittelyyn.*Piispa
BiskopKaisamari Hintikka
Bo-Göran ÅstrandEspoon hiippakunta
Borgå stift *Poissa § 7 käsittelyn alusta.*

Kenttäpiispa

Pekka Särkiö

Vt kirkkoneuvos
KirkkoneuvosPetri Määttä
Pirjo PihlajaToiminnallisen osaston johtaja
Kirkkohallituksen nimeämä
lakimiesPiispainkokouksen
pääsihteeriJyri Komulainen *sihteeri*

Esittelijä

Piispainkokouksen
teologinen sihteeri

Anna-Kaisa Inkala

Esittelijä

Kirkkoneuvos,
ulkoasiainosaston johtaja

Kimmo Kääriäinen

Esittelijä

Muut kutsututArkkipiispan teologinen
erityisavustaja

Petri Merenlahti

Viestintäjohtaja

Tuomo Pesonen

Vs. johtaja

Jaakko Rusama, § 6 esittelijä, § 17 asiantuntija

Toimistos sihteeri

Maria Borg-Karlsson

Tiedottajat

Viestintäpäällikkö

Eeva-Kaisa Heikura

Sakkunnig inom
kommunikation

Åsa Holmvik

04.12.2019

Piispainkokous

§ 5 Hiippakuntavaltuustojen kehittäminen

Diaarinumero DKIR/189/00.08.00/2018

Esittelijä piispainkokouksen pääsihteeri Jyri Komulainen

Kirkolliskokous antoi toukokuussa 2017 tulevaisuusvaliokunnan mietinnön perusteella kirkkohallitukselle tehtäväksi, että tämän tulee laatia esitys hiippakuntavaltuustojen lakkauttamisesta ja näille kuuluvien tehtävien hoitamisesta sekä hiippakuntahallinnon synodaalisuuden turvaamisesta tuomiokapitulin kokoonpanoa muuttamalla.

Kirkkohallituksen täysistunto päätti kuitenkin käsitellessään kirkkohallituksen asiaa koskevaa esitystä kirkolliskokoukselle 19.3.2019, että asiasta päättämistä lykätään ja piispainkokousta pyydetään selvittämään hiippakuntavaltuustojen toiminnan uudistamista voimassa olevan lainsäädännön puitteissa.

Piispainkokous päätti 29.5.2019 kutsua asiaa valmistelevaan työryhmään Oulun hiippakunnan piispa Jukka Keskitalon (pj.), Kuopion hiippakunnan hiippakuntavaltuuston puheenjohtaja Eevi Väistön, Helsingin hiippakunnan lakimiesasessori Ritva Saarion ja piispainkokouksen pääsihteeri Jyri Komulaisen (siht.).

Työryhmä kokoontui yhteensä kolme kertaa (29.8., 23.10., 5.11.) ja asetti tavoitteekseen koota hiippakuntavaltuustoihin liittyviä näkökulmia sekä sellaisia hyviä käytäntöjä, joita hiippakunnissa on kehitetty ja joita työryhmätyöskentelyssä tuli esiin. Työryhmän sihteeri lähetti 4.6.2019 hiippakuntadekaaneille ja lakimiesasessoreille kyselyn siitä, millaisia toimenpiteitä hiippakunnissa on jo tehty hiippakuntavaltuustojen toiminnan kehittämiseksi. Lisäksi Eevi Väistön aloitteesta asiasta keskusteltiin Oulussa 28.9.2019 järjestetyssä vuosittaisessa hiippakuntavaltuustojen puheenjohtajien ja tuomiokapitulien maallikkojäsenten tapaamisessa sekä Jukka Keskitalon aloitteesta piispojen neuvottelussa 9.9.2019 Sastamalassa.

Työryhmä on koonnut työskentelynsä tulokset liitteenä olevaan raporttiin.

Päätösehdotus

1. Merkitään tiedoksi liitteenä oleva työryhmän raportti.
2. Lähetetään raportti kirkkohallitukselle
3. Todetaan, että hiippakuntavaltuustojen lakkauttamisen sijasta piispainkokous pitää tärkeänä hiippakuntavaltuustojen kehittämistä raportissa esitettyjen näkökulmien pohjalta.
4. Lähetetään raportti tiedoksi tuomiokapitulien kautta hiippakuntavaltuustoille.

Käsittely

Esittelijä lisäsi keskustelun perusteella 3. päätöspöytäkirjan: ”Todetaan, että hiippakuntavaltuustojen lakkauttamisen sijasta piispainkokous pitää tärkeänä hiippakuntavaltuustojen kehittämistä raportissa esitettyjen näkökulmien pohjalta.”

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Toimenpiteet Ote Kirkkohallitus, hiippakuntavaltuustot.

LIITE: Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuusto 06.06.2020 / 6

Hiippakuntavaltuustojen kehittäminen: työryhmäraportti (25.11.2019)

Työryhmä: Oulun piispa Jukka Keskitalo (pj), Helsingin hiippakunnan lakimiesasessori Ritva Saario, Kuopion hiippakuntavaltuuston puheenjohtaja Eevi Väistö, piispainkokouksen pääsihteeri Jyri Komulainen (siht.)

Tiivistelmä

Piispainkokous on asettanut työryhmän arvioimaan hiippakuntavaltuustojen toiminnan uudistamista nykyisen lainsäädännön puitteissa.

Työryhmä pitää kysymyksenasettelua perusteltuna. Työryhmä katsoo, että jo nykyinen lainsäädäntö antaa hiippakuntavaltuustoille merkittävää päätösvaltaa. Toiminta- ja taloussuunnitelman, talousarvion, toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen hyväksyminen sekä mahdollisuus käsitellä aloitteita ja tehdä itsenäisesti esityksiä kirkolliskokoukselle antaa mahdollisuuden merkittävällä tavalla vaikuttaa sekä hiippakunnan että kokonaiskirkon linjauksiin. Työryhmä ei pidä tarkoituksenmukaisena laajentaa hiippakuntavaltuuston muodollista päätösvaltaa yhtäältä siksi, että hiippakuntavaltuuston päätöksillä ei voida suoraan vaikuttaa hiippakunnan seurakuntien eikä seurakuntayhtymien toimintaan tai linjauksiin ja toisaalta siksi, että hiippakuntien niukat resurssit tarjoavat vain rajalliset mahdollisuudet hiippakunnallisten hankkeiden toteutukseen.

Työryhmä toteaa, että muun muassa kirkon laskevat jäsenkäyrät, kasteiden ja kirkollisten vihkimisten määrän selvä väheneminen, paikoin jo toteutunut rippikoulun suosion lasku ja kirkon yhteiskunnallisen aseman orastavat muutokset asettavat koko kirkolle entistä suurempia haasteita. Niihin vastaaminen edellyttää yhteisiä ponnisteluja ja olemassa olevien resurssien entistä tehokkaampaa hyväksi käyttämistä kaikilla kirkon tasoilla. Tässä myös hiippakuntavaltuustoilla tulisi olla oma roolinsa. Työryhmä katsoo, että hiippakuntavaltuustojen kehittämisen tulee lähteä liikkeelle siitä, että hahmotetaan uudella tavalla, miten hiippakuntavaltuustojen osaamista ja verkostoja voitaisiin käyttää entistä paremmin edistämään kirkon tehtävän toteutumista.

Työryhmän raportissa kartoitetaan hiippakuntavaltuuston taustaa osana kirkon episkopaalis-synodaalista rakennetta ja esitetään joitain osittain jo hiippakunnissa toteutettuja hyviä käytäntöjä. Työryhmä toteaa, että kirkon tulevaisuuden haasteisiin vastaaminen ja siinä hiippakuntavaltuustojen mahdollisuuksien kartoittaminen edellyttää laajempaa pohdintaa kuin tämän työryhmän puitteissa on mahdollista tehdä. Työryhmä korostaa, että hiippakuntien toimintaympäristöt ovat erilaisia, joten yksityiskohtaisia ratkaisuja täytyy etsiä myös itsenäisesti kussakin hiippakunnassa.

Asian tausta

Kirkolliskokous antoi toukokuussa 2017 tulevaisuusvaliokunnan mietinnön perusteella kirkkohallitukselle tehtäväksi laatia esitys hiippakuntavaltuustojen lakkauttamisesta ja näille kuuluvien tehtävien hoitamisesta sekä hiippakuntahallinnon synodaalisuuden turvaamisesta muuttamalla tuomiokapitulin kokoonpanoa.

Kirkkohallituksen täysistunto päätti kuitenkin käsitellessään 19.3.2019 kirkkohallituksen asiaa koskevaa esitystä kirkolliskokoukselle, että asiasta päättämistä lykätään ja piispainkokousta pyydetään selvittämään hiippakuntavaltuustojen toiminnan uudistamista nykyisen lainsäädännön puitteissa.

Piispainkokous päätti 29.5.2019 kutsua asiaa valmistelevaan työryhmään Oulun hiippakunnan piispa Jukka Keskitalon (pj.), Kuopion hiippakunnan hiippakuntavaltuuston puheenjohtaja Eevi Väistön, Helsingin hiippakunnan lakimiesasessori Ritva Saarion ja piispainkokouksen pääsihteeri Jyri Komulaisen (siht.).

Työryhmä kokoontui kaikkiaan kolme kertaa (29.8., 23.10., 5.11.) asettaen tavoitteekseen koota hiippakuntavaltuustoihin liittyviä näkökulmia sekä sellaisia hyviä käytäntöjä, joita hiippakunnissa on kehitetty ja joita työryhmätyöskentelyssä tuli esiin. Osana työskentelyä työryhmän sihteeri lähetti 4.6.2019

hiippakuntadekaaneille ja lakimiesasessoreille kyselyn siitä, millaisia toimenpiteitä hiippakunnissa on jo tehty hiippakuntavaltuustojen toiminnan kehittämiseksi. Lisäksi Eevi Väistön aloitteesta asiasta keskusteltiin Oulussa järjestetyssä vuotuisessa hiippakuntavaltuustojen puheenjohtajien ja tuomiokapitulien maallikkojäsenten tapaamisessa 28.9.2019 sekä Jukka Keskitalon aloitteesta piispojen kesken 9.9.2019 Sastamalassa.

Hiippakuntavaltuustojen rooli kirkon hallinnossa

Kirkkomme hiippakuntahallinto perustuu Uuden testamentin pohjalta ensimmäisinä vuosisatoina kehittyneeseen piispuuteen, joka säilyi reformaatioissa ja jonka merkitys on korostunut viime vuosikymmenten ekumeenisen kehityksen myötä. Erityisen merkittävää piispan virkaa koskevien nykyisten tulkintojen kannalta oli se, että Suomen evankelis-luterilainen kirkko liittyi vuonna 1996 anglikaaneja ja luterilaisia yhdistäneeseen Porvoon kirkkoyhteisöön. Uuden kehityksen myötä esimerkiksi kirkon lainsäädännössä on luovuttu siitä mahdollisuudesta, että tuomiorovasti voisi hoitaa pappisvihkimykset piispan ollessa estynyt.

Huolimatta piispan viran korostumisesta kirkkomme hallintomuoto on kuitenkin episkopaalis-synodaalinen. Episkopaalisuus viittaa erityisen viran, erityisesti piispuuden, merkitykseen kirkon päätöksenteossa ja johtamisessa. Synodaalisuus puolestaan tarkoittaa, että papiston lisäksi hallinnon eri tasoilla myös maallikot ovat osallisina. Hiippakuntahallinnossa tämä ilmenee siten, että piispan ja pappisjäsenten ohella myös maallikot osallistuvat päätöksentekoon.

Episkopaalis-synodaalista päätöksentekojärjestelmää on pyritty vuosien varrella kehittämään. Nykyinen ratkaisumalli hiippakuntavaltuustoihin perustuu kirkolliskokouksen päätöksiin marraskuussa 2002, joiden perusteella hiippakuntahallintoa uudistettiin piispallisen kaitsennan ja synodaalisen edustuksen perustalle siten, että hallintovalta jaettiin tuomiokapitulille ja hiippakuntakokouksen pohjalta muodostettavalle uudelle hiippakuntavaltuustolle. Tämän päätöksen taustalla oli työskentely, joka tehtiin piispa Voitto Huotarin johtamassa komiteassa vuosina 1995–1998 ja jonka tulokset julkaistiin teoksessa *Hiippakuntahallintokomitean mietintö* (Suomen ev.lut. kirkon keskushallinto, Sarja A 1998:1), joskin kirkolliskokouksen päätökset poikkesivat monissa kohdissa komitean ehdotuksista.

Uudistuksessa lakkautettiin hiippakuntakokoukset ja perustettiin nykyinen hiippakuntavaltuusto, jonka jäseninä ovat 14 maallikkoa sekä 7 pappia ja jonka puheenjohtajaksi tulee valita maallikko. Piispalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus, mutta hän ei voi ottaa osaa päätöksentekoon. Tuomiokapitulin kokoonpanoa laajennettiin samassa yhteydessä synodaaliseen suuntaan siten, että siihen kuuluu yksi maallikkojäsen. Lisäksi hiippakuntavaltuuston puheenjohtajalle annettiin läsnäolo- ja puheoikeus tuomiokapitulin istunnossa.

Hiippakuntavaltuuston tehtäväksi säädettiin kirkon tehtävän toteutumisen tukeminen ja edistäminen hiippakunnassa ja sen seurakunnissa. Hiippakuntavaltuuston muita tehtäviä ovat hiippakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman sekä talousarvion kuten myös edellisen tilikauden toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen hyväksyminen vuosittain. Lisäksi se perustaa ja lakkauttaa tuomiokapitulin virat lukuun ottamatta piispan virkaa, käsittelee sille tehtyjä aloitteita sekä tekee ehdotukset kirkkohallituksen maallikko- ja pappisjäseneksi sekä kirkon työmarkkinalaitoksen valtuuskunnan jäseneksi. Hiippakuntavaltuusto voi myös asettaa tuomiokapitulin avuksi sen alaisia johtokuntia, jollaisia työryhmän tietojen mukaan ei kuitenkaan ole pidetty hiippakunnissa tarkoituksenmukaisina.

Hiippakuntavaltuustojen perustamisesta lähtien niiden toiminta ja niille kuuluvien tehtävien määrittely on herättänyt kriittistä keskustelua. Syynä vaikuttaisi olevan se, että hiippakuntavaltuustoilla on lopultakin vain vähän viimekätistä päätösvaltaa, koska esimerkiksi hiippakunnan talous on osa kirkon keskusrahaston talousarviota ja hiippakuntavaltuuston esityksistä päättää viime kädessä kirkolliskokous. Tämän vuoksi

toimielimen kaikki jäsenet eivät koe luottamustehtävänsä merkitykselliseksi. Taustalla saattaa vaikuttaa sellainenkin mielikuviin liittyvä seikka, että ”hiippakuntavaltuusto” muistuttaa käsitteenä muodollisesti ”kirkkovaltuustoa”, vaikka niiden tehtäväkuvat ovat erilaiset.

Edellä mainituista syistä hiippakuntavaltuustojen roolista kirkon hallinnossa on käyty keskustelua ja myös yritetty konkreettisesti kehittää hiippakuntavaltuustotyöskentelyä, minkä vahvasti työryhmän hiippakunnille tekemä kysely. Keskeisin keino tässä on ollut hiippakuntavaltuuston käyttäminen hiippakuntaa koskevien asioiden keskustelufoorumina.

Kriittisimpien näkemysten pohjalta hiippakuntavaltuustoja on esitetty eri yhteyksissä myös lakkautettavaksi: Esimerkiksi kirkon tulevaisuuskomitean mietintö (2016, 99) esittää, että ”hiippakuntavaltuustot tulee lakkauttaa ilman, että niiden tilalle perustetaan uutta hallintoelintä”. Tähän perustuen kirkolliskokous antoikin osana ns. tulevaisuus-toimeksiantoja kirkkohallitukselle tehtäväksi laatia esitys hiippakuntavaltuustojen lakkauttamiseksi. Myös piispainkokouksen 11.2.2014 asettaman ja Espoon silloisen piispan Tapio Luoman johtaman työryhmän valmistelemassa sekä piispainkokouksen 25.1.2016 käsittelemässä raportissa *Selvitys hiippakuntien ja tuomiokapitulien tulevaisuuteen vaikuttavista tekijöistä sekä toimenpide- ja muutosehdotuksia* esitettiin hiippakuntavaltuustojen lakkauttamista.

Taustana sille, että hiippakuntavaltuustoja halutaan kuitenkin kehittää ennemmin kuin lakkauttaa, voidaan nähdä huoli hiippakuntatason vaikutusmahdollisuuksien vähentymisestä, edustuksellisuuden karsimisesta lähes olemattomaksi ja päätösvallan keskittämistä vaaleilla valituille kolmelle maallikolle ja kahdelle papille virassa olevien tuomiorovastin ja piispan lisäksi sekä synodaalisuuden ohentumisesta: hiippakunnissa koetaan, että hiippakuntavaltuustojen lakkauttamisesta seuraavat korvaavat toimenpiteet (esim. kapitulin kollegion jäsenmäärän kasvattaminen) voisivat johtaa nykyistä huonompaan tilanteeseen, kun vahvasti maallikkopainotteinen hallintoelin katoaisi kirkon hallinnon kokonaisuudesta. Toisaalta tuomiokapitulien piirissä esiintyy epäluuloja sitä kohtaan, että maallikoiden osuutta kasvatettaisiin tuomiokapitulin kokoonpanossa. Luottamushenkilöt taas saattaisivat toivoa myös sitä, mutta ilman hiippakuntavaltuustojen lakkauttamista. Kaiken kaikkiaan kirkollisen päätöksenteon ytimessä oleva tasapaino episkopaalisen ja synodaalisen periaatteen välillä kiteytyy keskustelussa, joka hiippakuntavaltuustoihin liittyy.

Näkökulmia hiippakuntavaltuustojen kehittämiseen

Työryhmä haluaa hiippakuntavaltuustojen kehittämisen lähtökohtana korostaa kirkkomme episkopaalis-synodaalista päätöksentekojärjestelmää: se tuo esille luterilaisen käsityksen maallikkojen tärkeästä roolista päättäjinä pappisvirkaan vihittyjen rinnalla ja takaa näin sen, että kirkollisessa päätöksenteossa voidaan hyödyntää seurakuntalaisten elämäkokemusta ja muutakin kuin teologista ammattiosaamista. Voimassa oleva kirkkolaki näkee, että luottamushenkilöt ovat näin omalta osaltaan edistämässä ”kirkon parasta” (KL 23:1, 1 mom).

Työryhmä katsoo, että hiippakuntavaltuustojen kehittämisen lähtökohdaksi on perusteltua ottaa niille säädetty kirkon tehtävän toteutumisen tukeminen sekä edistäminen hiippakunnassa ja sen seurakunnissa. Tämä jo siitä syystä, että hiippakuntavaltuustojen muut tehtävät on jo säännöksissä varsin tarkkaan määriteltä ja ne ovat myös pääsääntöisesti sidottuja päätöksenteon vuosikelloon. Toisaalta työryhmä näkee toimintasuunnitelman ja talousarvion hyväksymiseen sisältyvän merkittäviä mahdollisuuksia tehdä toimintalinjauksia hiippakunnassa.

Myös aloiteoikeus kirkolliskokoukselle merkitsee hiippakuntavaltuustoille mahdollisuutta vaikuttaa kokonaiskirkon linjausten muotoutumiseen. Kysely tuomiokapitulien lakimiesasessoreiden parissa vahvistaa kuitenkin työryhmän jäsenten vaikutelman, että käsiteltyjen aloitteiden määrä oli selvästi suurempi nykymuotoisten hiippakuntavaltuustojen alkuvaiheissa kuin tällä hetkellä. Aloitteiden käsittely näyttäisikin olevan vain pieni osa hiippakuntavaltuustojen toimintaa. Kehittäminen ei silti voi perustua aloitteiden

lisäämiselle, koska aloitteiden määrän kasvattaminen ei ole itsetarkoitus, vaan aloitteiden pitää nousta todellisista tarpeista.

Työryhmä pitää tarpeellisena tuoda esiin, että hiippakuntavaltuustojen kehittämistä ei edistä, mikäli niiden luonnetta kirkollisessa päätöksenteossa ei hahmoteta oikein. Esimerkiksi kirkon hallintomuodon samastaminen vaikkapa kunnallishallinnon demokratiaan ei avaa riittävästi kirkollisen päätöksenteon ominaispiirteitä: Hiippakunnan ja kokonaiskirkon päättäviin elimiin valitaan demokraattisin vaalein edustajiksi maallikko- ja pappisjäseniä, jotka valitaan omissa erillisissä kiintiöissään. Tämän lisäksi piispojen ja joidenkin muiden pappisviranhaltijoiden (esim. kenttäpiispa kirkolliskokouksessa ja tuomiorovasti tuomiokapitulissa) virkaan perustuva asema äänivaltaisina päätöksentekijöinä seuraa teologisesta perinteestä. Lisäksi kirkkolain ja kirkkojärjestyksen alussa oleva tunnustuspykälä asettaa kirkolle tietyn muuttumattoman tekstiperustan eli Raamatun kaanonin ja tietyt keskeiset tunnustustekstit, joita luonnollisestikin tulkitaan vaihtelevin tavoin muuttuvissa tilanteissa.

Toimenpiteitä hiippakuntavaltuustojen työn kehittämiseksi

Työryhmä katsoo, että hiippakuntavaltuustojen kehittämistä kannattaa etsiä hahmottamalla niitä sosiaalisia ja strategisia merkityksiä ja mahdollisuuksia, joita hiippakuntavaltuustolla hiippakunnan toiminnan ja hallinnon kokonaisuudessa on. Hiippakuntien toimintaympäristöt ovat erilaisia, joten ratkaisujen etsimisen täytyy tapahtua kussakin hiippakunnassa pääasiassa erikseen omana projektinaan. Useimmissa hiippakunnissa tätä työtä on jo tehty. Hyödyllistä olisi myös jatkuvasti käydä hiippakuntien välillä vuoropuhelua ja saada hyviä käytäntöjä jakoon yhteiseksi hyödyksi.

Keskeisinä kehittämisideoinaan työryhmä haluaa kiinnittää seuraaviin seikkoihin huomiota:

- 1) Työryhmä pitää tärkeänä sen toteamista ääneen, että nykyisten säädösten hiippakuntavaltuustoille osoittamat tehtävät eivät ole millään lailla vähäpätöisiä. Erityisesti hiippakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman sekä talousarvion hyväksyminen antaa merkittäviä mahdollisuuksia vaikuttaa hiippakunnan strategiaan painopisteisiin ja toiminnallisiin tavoitteisiin.
- 2) Useissa hiippakunnissa on kehitetty hiippakuntavaltuustoja korostamalla niiden roolia hiippakunnallisina keskustelufoorumeina sen ohessa, että ne ovat päätöksentekoolimia. Työryhmä katsoo, että hiippakuntavaltuustojen keskusteluissa voi syntyä uudenlaista strategista näkemystä ja innovaatioita. Hiippakuntavaltuustojen kautta voidaan myös jakaa tietoa sekä hyviä käytäntöjä seurakuntien välillä.

On ilmeistä, että maantieteellisesti laajoissa hiippakunnissa tarvitaan myös rakenteita, jotka ”sitovat” hiippakuntaa tuoden yhteen edustajia eri puolilta hiippakuntaa. Hiippakunnan yhteenkuuluvuuden edistäminen onkin yksi hiippakuntavaltuustoihin sisältyvä mahdollisuus, joka liittyy läheisesti sen edellä mainittuun rooliin keskustelufoorumina.

Työryhmä kiinnittää huomionsa siihen, että keskustelua ajankohtaisista aiheista saatetaan pitää toissijaisena puuhasteluna verrattuna varsinaisiin päätösasioihin. Nopeasti muuttuva toimintaympäristö haastaa kuitenkin kirkollisia päätöksentekijöitä ja viranhaltijoita vapaamuotoiseen ja ennakkoluulottomaan pohdintaan. Hiippakuntavaltuustoilla voisi olla tässä suhteessa paljonkin annettavaa, kunhan päästään irti sellaisesta ajattelutavasta, että vain päätöasiat ovat tärkeitä. Päätössioiden lisääminen sinänsä ei voi olla kehityksen väline, sillä kirkon keskushallinnon vähenevien resurssien keskellä kapituleilla ei ole mahdollisuuksia laaja-alaisiin uusiin hankkeisiin. Lisäksi on huomattava, että hiippakuntavaltuustojen päätökset eivät sinänsä sido seurakuntia, jolloin ratkaisevaa on hiippakuntavaltuustojen tekemien linjausten ja kehitysideoiden toteuttamiskelpoisuus ja vetovoimaisuus.

Voinee pitää enemmän keskustelukulttuurista ja työskentelymetodeista johtuvana ongelmana, jos keskustelu jää "vain keskusteluksi". Keskusteluja suunniteltaessa on kiinnitettävä huomiota siksi siihen, miten siinä kehitellyt ideat saadaan hyödyttämään kirkollista työtä hiippakunnan alueella ja laajemminkin kokonaiskirkollisesti.

- 3) Joissakin hiippakunnissa on järjestetty erityisiä hiippakuntapäiviä, jotka kokoavat seurakuntien työntekijöitä, luottamushenkilöitä ja vapaaehtoisia jopa satamäärin. Työryhmä katsoo, että tällaisten päivien järjestäminen voisi olla yksi mahdollisuus kehittää hiippakuntavaltuustojen roolia kytkemällä tämä tällaisista päivistä päättämiseen ja niiden valmisteluun.

Hiippakuntavaltuusto keskustelee tällöin päivien järjestämisestä sekä teemasta ja päättää siitä toiminta- ja taloussuunnitelman yhteydessä erillishankkeena. Hiippakuntavaltuuston jäsenet voivat niin haluttaessa olla myös merkittävässä ohjelmavastuussa hiippakuntapäivillä, esimerkiksi kanavien vastuutehtävissä. Näin heille tarjoutuu samalla merkittävä mahdollisuus vuorovaikutukseen hiippakunnan seurakuntien työntekijöiden ja vastuunkantajien kanssa. Hiippakuntapäivien yhteydessä voidaan pitää myös hiippakuntavaltuuston kokous. Tätä edistäisi, mikäli kirkon keskusrahaston talousarviossa varattaisiin resursseja hiippakuntapäivien järjestämiseen.

- 4) On harkitsemisen arvoista, voitaisiinko hiippakuntavaltuustoja kehittää myös sellaisiksi väyliksi, joiden kautta voidaan viedä eteenpäin asioita seurakuntatasolle: esimerkiksi ekumenian kohdalla on pitkään puhuttu, että ylätasolla tehdyt ekumeeniset päätökset ja sitoumukset eivät välttämättä saa riittävää vastaanottoa ruohonjuuritasolla. Hiippakuntavaltuustot voisivat olla tällaisissa asioissa merkittävä kanava, jossa voitaisiin myös käyttää ulkopuolisia asiantuntijoita.
- 5) Kirkkohallituksen täysistunto hyväksyi 16.4.2019 Kirkkohallituksen esityksen 2/2019 kirkolliskokoukselle, jonka otsikkona oli *Tulevaisuustoimeksianto: Nuorten ja nuorten aikuisten osallisuuden kehittäminen kirkon hallinnon kaikilla tasoilla*. Sen keskeisin sisältö on kirkkojärjestyksen muutos, joka velvoittaa seurakunnat perustamaan nuorten vaikuttajaryhmän ja johon liittyvän päätöksen kirkolliskokous teki marraskuussa 2019. Samassa yhteydessä kirkkohallitus päätti suositella hiippakunnille, että ne järjestäisivät vaikuttajaryhmien edustajien ja nuorten luottamushenkilöiden tapaamisia.

Tarkkaan ottaen esityksessä suositellaan sellaisia tapaamisia nuorten kanssa, johon osallistuisivat piispa ja kapitulin henkilöstöä sekä kutsuttuina hiippakunnan kirkolliskokousedustajat. Työryhmän mielestä paikallisesti voitaisiin suosituksen tavoitteita edistää myös siten, että tällaisia tapaamisia järjestettäisiin nimenomaan hiippakuntavaltuuston kanssa.

- 6) Päätösasioita hiippakuntavaltuustot eivät luonnollisestikaan voi käsitellä yhdessä, mutta keskusteluasioissa ja visioinnissa voisi myös harkita voimien yhdistämistä hiippakuntarajojen yli ja järjestää hiippakuntavaltuustojen yhteisiä seminaareja ainakin kertaluonteisesti asioista, jotka yhdistävät mukana olevia hiippakuntia.
- 7) Nykymaailma vaatii kirkolta uudenlaista kykyä verkostoitua. Hiippakuntavaltuustot voivat olla yksi mahdollisuus alueelliseen verkostoitumiseen yhteistyössä piispan kanssa. Joissain hiippakunnissa onkin jo pyritty siihen, että hiippakuntavaltuusto voisi kokoontua esimerkiksi kerran vuodessa yksittäisen hiippakuntavaltuutetun kontaktien kautta jonkun paikallisen toimijan vieraana (esim. virasto, järjestö, yritys) siten, että samassa yhteydessä olisi verkostotapaaminen ja sitten hiippakuntavaltuuston oma kokous käyttöön tarjotuissa tiloissa. Suotavaa on, että kokouksia järjestetään mahdollisuuksien mukaan eri puolilla hiippakuntaa.

- 8) Hiippakuntavaltuustojen kehittämiseksi on mielekästä tarkastella myös uudella tavalla niiden kokoontumisrytmiä. Edellä kuvattujen kehittämisideoiden toteuttaminen puoltaisi sitä, että kaikissa hiippakunnissa järjestettäisiin vähintään kolme hiippakuntavaltuuston kokousta vuodessa. Koska hiippakuntavaltuusto käsittelee asioita tuomiokapitulin esitysten pohjalta, on myös asioiden huolelliseen valmisteluun syytä panostaa.

Hiippakuntavaltuusto voisi käydä samassa alkuvuoden kokouksessa, jossa hyväksytään hiippakunnan toimintakertomus, lähetekeskustelun toimintasuunnitelman laatimista varten. Näin hiippakuntavaltuusto saadaan osallistettua hyvissä ajoin hiippakunnan toimintalinjausten laatimiseen.

Loppuvuodeksi voidaan järjestää kokous, joka on luonteeltaan innovatiivisempi. Perinteisesti työskentely on painottunut toimintasuunnitelman ja -kertomuksen takia alkuvuoteen, jonka jälkeen on voinut seurata hyvinkin pitkä tauko kokoontumisissa: siksi syyspuolelle voitaisiin vuosikelloon lisätä sellainen kokous, jonka ytimessä olisi seminaari tai workshop hiippakunnan ajankohtaisista asioista.

- 9) Hiippakuntavaltuuston kokousten hengen kannalta on tärkeää, että piispa sitoutuu olemaan mukana kokouksissa. Tämä pätee luonnollisestikin muihinkin tuomiokapitulin jäseniin, mutta erityisesti piispan sitoutuminen johtajan roolistaan käsin hiippakunnan toimintaan on tärkeää, vaikka hänellä itsellä ei olekaan oikeutta osallistua varsinaiseen päätöksentekoon.

Hiippakuntavaltuustojen kehittämistä pohdittaessa on ehkä olennaisinta kysyä, mikä on se kirkon tehtävä, joita hiippakuntavaltuustojen tulee tukea ja edistää. Yksi periaatepaperi, jossa esitettyjä näkökulmia hiippakuntavaltuustojenkin kehittämisessä voisi pohtia, on kirkkohallituksessa laadittu *Kaikkialta kaikkialle – Kirkon missio nyt: Missiologian tuntemus ja osaaminen kirkon työssä* (Suomen ev.-lut. kirkon julkaisuja 67, Kirkko ja toiminta, 2018). Siinä kirkko-opilliseksi avaimeksi otettiin ekumeenisessa liikkeessä syntynyt kokonaisvaltaisen mission ajatus, jota myös sovellettiin suomalaiseen toimintaympäristöön. Tuloksena oli, että toimintaympäristön voimakkaat muutokset asettavat uudenlaisia vaatimuksia, että kaikkien kirkon erilaiset toimielimet ja lukuisat viranhaltijat kääntyisivät missionaarisesti ulospäin. Miten tämä toteutetaan hiippakuntavaltuustojen kohdalla, sen suhteen jokaisella hiippakunnalla on varmasti oma viisautensa.

Työryhmä katsoo, että sikäli kun päätetään säilyttää hiippakuntavaltuustot osana kirkon hallintoa, niitä voidaan kehittää lakisääteisten tehtäviensä ohessa eräänlaisiksi kirkollisiksi ”ajatushautomoiksi”, joiden avulla voidaan tuoda yhteen tuomiokapitulin ja luottamushenkilöiden osaamista. Näin voidaan mahdollistaa strategista suunnittelua, joka edistää kirkon mission toteuttamista hiippakunnassa ja sen seurakunnissa.

Liite: Hiippakunta valtuustoja säätelevä lainsäädäntö

Tätä raporttia kirjoitettaessa ovat yhä voimassa kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (416/2014). Kirkolliskokous on hyväksynyt 16.5.2018 uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen. Nämä tulevat voimaan mahdollisesti vuoden 2020 alusta sen mukaan kuin hallituksen esitys kirkkolaiksi (HE 19/2019 vp) tulee hyväksytyksi eduskunnassa. Seuraavassa luetellaan siksi kirkkolain ja kirkkojärjestyksen hiippakuntavaltuustoja säätelevät kohdat molempien kodifiointien mukaan:

Kirkkolaki (voimassa oleva)

17 b luku

Hiippakuntavaltuusto

1 § Tehtävät

Hiippakuntavaltuuston tehtävänä on:

- 1) tukea ja edistää kirkon tehtävän toteutumista hiippakunnassa ja sen seurakunnissa;
- 2) hyväksyä vuosittain hiippakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma sekä talousarvio;
- 3) hyväksyä hiippakunnan edellisen tilikauden toimintakertomus ja tilinpäätös;
- 4) perustaa ja lakkauttaa tuomiokapitulin virat, jollei 20 luvun 7 §:n 2 momentista muuta johdu;
- 5) käsitellä sille tehdyt aloitteet;
- 6) suorittaa muut kirkkolaissa, kirkkojärjestyksessä ja kirkon vaalijärjestyksessä sille annetut tehtävät.

Hiippakuntavaltuusto voi asettaa enintään toimikaudekseen tuomiokapitulin avuksi sen alaisia johtokuntia, joiden tehtävät määrätään hiippakuntavaltuuston antamissa johtosäännöissä.

2 § Jäsenet

Hiippakuntavaltuuston jäseniä ovat 14 maallikkoa ja 7 pappia.

Porvoon hiippakunnan hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenistä yksi on Ahvenanmaan seurakuntien ja Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenistä yksi saamelaiskäräjien valitsema.

Hiippakuntavaltuusto valitsee keskuudestaan toimikaudekseen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajaksi on valittava maallikkojäsen.

Piispalla on hiippakuntavaltuuston kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei oikeutta ottaa osaa päätöksen tekemiseen. Arkkihiippakunnassa tämä koskee sekä arkkipiispaa että piispaa.

Kirkkohallituksen hiippakunnasta valitulla maallikkojäsenellä ja hiippakuntaan kuuluvalla pappisjäsenellä sekä tuomiokapitulin jäsenillä on hiippakuntavaltuuston kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei oikeutta ottaa osaa päätöksen tekemiseen.

3 § Toimikausi

Hiippakuntavaltuuston toimikausi alkaa jäsenten vaalien toimittamista seuraavan toukokuun 1 päivänä ja kestää neljä vuotta.

[4 § on kumottu L:lla 6.6.2014/414.]

4 a § Aloiteoikeus

Aloitteen hiippakuntavaltuustolle voi tehdä:

- 1) hiippakuntavaltuuston jäsen;
- 2) tuomiokapituli;
- 3) kirkkoneuvosto;
- 4) yhteinen kirkkoneuvosto;
- 5) seurakuntaneuvosto;
- 6) vähintään kymmenen hiippakuntaan kuuluvan seurakunnan seurakuntavaaleissa äänioikeutettua jäsentä (jäsenaloite).

Jäsenaloitteen kunkin tekijän on omakätisen allekirjoituksensa yhteyteen selvästi merkittävä nimensä, syntymäaikansa ja se seurakunta, jossa hänellä on äänioikeus. Aloiteasiakirjassa on lisäksi mainittava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot aloitteen käsittelemiseksi.

5 § Työjärjestys ja taloussääntö

Hiippakuntavaltuuston koolle kutumisesta, puheenjohtajien tehtävistä, aloitteiden tekemisestä, asioiden käsittelemisestä ja vaalien toimittamisesta määrätään tarkemmin hiippakuntavaltuuston hyväksymässä työjärjestyksessä.

Hiippakunnan taloushallinnon järjestämisestä, kuten toiminta- ja taloussuunnitelmasta, talousarviosta, varojen ja omaisuuden hoitamisesta, kirjanpidosta, tilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta sekä tilintarkastuksesta, määrätään tarkemmin hiippakuntavaltuuston hyväksymässä taloussäännössä.

Kirkkojärjestys (voimassa oleva)

Ei erillistä kohtaa hiippakuntavaltuustoista vaan muutamia hajamainintoja, joista keskeisimmät ovat seuraavat:

19:1 mainitsee tuomiokapitulin tehtäviksi mm. ” 5) valmistella asioita hiippakuntavaltuustolle; 6) huolehtia hiippakuntavaltuuston päätösten täytäntöönpanosta”

19:2, 2 mom

Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenet valitsevat tuomiokapitulin maallikkojäsenen ja varajäsenet neljäksi vuodeksi kerrallaan.

19:5, 2 mom

Hiippakuntavaltuuston puheenjohtajalla ja hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajalla on tuomiokapitulin istunnossa läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei oikeutta ottaa osaa päätöksen tekemiseen.

22:1, 1 ja 2 mom

Kirkolliskokous toimittaa kirkkohallituksen jäsenten vaalin toimikautensa ensimmäisen vuoden toukokuussa ja piispainkokous samana vuonna viimeistään toukokuussa. Jokaisesta hiippakunnasta valitaan yksi maallikkojäsen hiippakuntavaltuuston tekemän ehdollepanon perusteella. Maallikkojäsenen vaalia varten hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenet asettavat ehdolle kolme maallikkoa ja pappisjäsenten vaalia varten hiippakuntavaltuuston pappisjäsenet kaksi pappia. Maallikkojäseneksi ja pappisjäseneksi on ehdotettava sekä miehiä että naisia.

22: 13, 1 mom

Kirkon työmarkkinalaitoksen valtuuskuntaan valitaan jokaisesta hiippakunnasta yksi palvelussuhteen ehtoja tunteva työnantajatahoa edustava jäsen ja varajäsen hiippakuntavaltuuston tekemän ehdollepanon perusteella. Jäsenten ja varajäsenten vaalia varten hiippakuntavaltuusto asettaa ehdolle neljä henkilöä. Ehdolle on asetettava sekä miehiä että naisia.

Kirkkolaki 4 luku ”Hiippakunta” (voimaan tuloa odottava kodifioitu versio)

4 § Hiippakuntavaltuusto

Hiippakuntavaltuuston tehtävänä on tukea ja edistää kirkon tehtävän toteutumista hiippakunnassa ja sen seurakunnissa.

Hiippakuntavaltuuston toimikausi alkaa vaalia seuraavan toukokuun 1 päivänä ja kestää neljä vuotta.

Hiippakuntavaltuusto voi asettaa toimikaudekseen tuomiokapitulin alaisia johtokuntia, joiden tehtävät määrätään hiippakuntavaltuuston antamissa johtosäännöissä.

5 § Aloite hiippakuntavaltuustolle

Aloitteen hiippakuntavaltuustolle voi tehdä:

- 1) hiippakuntavaltuuston jäsen;
- 2) tuomiokapituli;
- 3) kirkkoneuvosto;
- 4) yhteinen kirkkoneuvosto;
- 5) seurakuntaneuvosto;
- 6) vähintään kymmenen hiippakuntaan kuuluvan seurakunnan seurakuntavaaleissa äänioikeutettua jäsentä (jäsenaloite).

Kaikkien jäsenaloitteen tekijöiden on allekirjoitettava aloite omakätisesti ja merkittävä allekirjoituksensa yhteyteen selvästi nimensä ja syntymäaikansa sekä se seurakunta, jossa hänellä on äänioikeus. Aloiteasiakirjassa on lisäksi mainittava lähettäjän nimi ja yhteystiedot. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin hiippakuntavaltuusto on ryhtynyt aloitteen johdosta.

Kirkkojärjestys 4 luku ”Hiippakunta” (voimaan tuloa odottava kodifioitu versio)

9 § Hiippakuntavaltuuston kokoonpano

Hiippakuntavaltuuston jäseniä ovat 14 maallikkoa ja 7 pappia. Porvoon hiippakunnan hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenistä yksi on Ahvenanmaan seurakuntien valitsema. Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenistä yksi on saamelaiskäräjien valitsema.

Hiippakuntavaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajaksi on valittava maallikkojäsen.

Piispalla, tuomiokapitulin jäsenellä ja kirkkohallitukseen hiippakunnasta valitulla maallikkojäsenellä on hiippakuntavaltuuston kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Arkkihiippakunnassa tämä oikeus on arkkipiispalla ja piispalla.

10 § Hiippakuntavaltuuston tehtävät

Hiippakuntavaltuuston tehtävänä on sen lisäksi, mitä kirkkolaissa säädetään:

- 1) hyväksyä hiippakunnan ehdotus talousarvioksi sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi;
- 2) hyväksyä hiippakunnan toiminta- ja talouskertomus;
- 3) perustaa ja lakkauttaa tuomiokapitulin virat, jollei kirkkolain 5 luvun 2 §:n 2 momentista muuta johdu;
- 4) asettaa ehdolle henkilöt kirkon työmarkkinalaitoksen valtuuskunnan jäsenten ja varajäsenten vaalia varten

Lisäksi KJ 5: 11 §, mom 1 ja 2 [”Kirkkohallituksen jäsenten valinta”]

Kirkolliskokous toimittaa kirkkohallituksen jäsenten vaalin toimikautensa ensimmäisen vuoden toukokuussa ja piispainkokous samana vuonna viimeistään toukokuussa.

Jokaisesta hiippakunnasta valitaan yksi maallikkojäsen hiippakuntavaltuuston tekemän ehdollepanon perusteella. Maallikkojäsenen vaalia varten hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenet asettavat ehdolle kolme maallikkoa ja pappisjäsenten vaalia varten hiippakuntavaltuuston pappisjäsenet kaksi pappia. Maallikkojäseneksi ja pappisjäseneksi on ehdotettava sekä miehiä että naisia.



06.06.2020

Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuusto

§ 7 Seuraavat kokoukset

Diaarinumero	DOUL/166/00.02.13/2020
Esittelijä	Tuomiokapituli
Esitys	Tuomiokapituli esittää tulevien kokousten ajankohtia seuraavasti: 13.2.2021 kokous 12.6.2021 kokous
Päätös	Päätettiin esityksen mukaisesti. Hiippakuntavaltuusto valtuutti lisäksi tuomiokapitulin tekemään ehdotuksen hiippakuntavaltuuston mahdollisesta syyskaudelle 2020 sijoittuvasta kokouksesta ja toteutustavasta.
Muutoksenhaku	Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.



06.06.2020

Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuusto

§ 8 Muut esille tulevat asiat

Diaarinumero DOUL/166/00.02.13/2020

Puheenjohtaja ilmoitti, että jäsenille toimitetaan sähköpostitse sekä matkalaskuohje että Kirkkohallituksen täysistunnon jäsenen Elina Kemppaisen tervehdys. Esityslistat toimitetaan jatkossa sähköiseen portaaliin.

Hannu Kallunki kertoi, että KiT:n valtuuskunta on hyväksynyt kirkon pääsopijaosapuolten neuvotteleman uuden Kirkon virka- ja työehtosopimuksen. Sopimus syntyy vasta, kun kaikkien pääsopijaosapuolten hallinnot ovat sen hyväksyneet. Sopimuksen sisältö on tämän jälkeen julkinen.

Tuomas Tölli kertoi 4.-6.9.2020 Kemissä järjestettävistä hiippakunnan lähetysjuhlista ja kutsui läsnäolijoita osallistumaan ja kutsumaan myös muita osallistumaan juhlille etäyhteyksien välityksellä.

Piispa Jukka Keskitalo kiitti lopuksi kokouksesta ja siunasi osallistujat matkaan.



Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuusto

06.06.2020

§ 9 Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 15.01.

Kokouksen puolesta

Jukka Paananen
puheenjohtaja

Päivi Liiti
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Arja Heikkinen
pöytäkirjantarkastaja

Markku Hekkala
pöytäkirjantarkastaja

Allekirjoitukset on tehty Domus-asianhallintajärjestelmään.